

2015학년도 국내현장실습(계절제_동계) 실시 안내

(학생 및 학과공지용)

2015학년도 국내현장실습(계절제_동계) 프로그램을 다음과 같이 실시하오니 각 학과 및 교수님들의 많은 관심과 실습기관 연계 및 학생모집에 많은 협조를 부탁드립니다.

1. 실습유형 및 신청기간

가. 실습유형

1) 학과 연계형 현장실습

학과(교수)의 추천을 받아 실습기관을 선정하여 현장실습에 참여하는 경우

2) 현장실습지원센터 연계형 현장실습

현장실습지원센터에서 현장실습기관을 모집한 뒤 실습을 희망하는 학생이 해당 실습기관에 지원.선발되어 현장실습을 참가하는 경우

나. 현장실습 참가신청 : 2015. 11. 16(월) ~ 11. 30(월)

다. 등록비 납부기간 : 2015. 12. 03(목) ~ 12. 09(수)

등록비 납부 안내

1) 1학점당 2만원(4주 : 4만원, 8주 : 8만원)

2) 납부계좌 : 대구은행 개인별 가상계좌

가상계좌 확인 방법 : 종합정보시스템→학생(ID, 비밀번호)→취업/산학
→국내현장실습→등록금납부고지서

라. 신청방법 : 학생종합정보시스템 접속 후 실습참가 신청(세부사항 아래 내용 참조)

마. 참여인원 : LINC사업 참여학과 및 비참여학과를 포함하여 예산범위내에서 선발

2. 교과목 및 학점

교과목명	교과구분	과정	학점	실습요건
국내현장실습(2)	일반선택	계절제	2	4주 이상(160시간 이상)
국내현장실습(3)	일반선택	계절제	4	8주 이상(320시간 이상)

3. 실습기간

가. 계절제 현장실습은 4주(160시간) 및 8주(320시간)의 실습이 가능

나. 기간별 실습일자

실습기간	시작일	종료일	비고
4주	2015. 12. 18 이후	2016. 2. 16 이전	· 기간 내 4주 실습 가능 · 졸업예정자는 4주(2015. 12. 18 ~ 2015. 1. 14) 실습만 신청 가능
8주	2015. 12. 18 이후	2016. 2. 16 이전	

(* 실습기간 설정시 [별첨1] 현장실습기간 조건표 참조바람)

4. 신청자격

가. 2학기 이상 8학기 이하 재학생 참가 가능

(단, 휴학생, 8학기 초과자, 졸업연기자는 신청 불가)

나. 신청학생은 정해진 기간 내 현장실습 등록비를 납부 완료하여야 함

5. 참가자 지원사항

가. 참가학생 1인당 실습수당 40만원 지급(실습종료 및 학점인정 처리 후 지급)

* 실습수당은 세금포함 금액이며, 실습기간에 따라 차등 적용하지 않음

나. 실습기간 중 학생실습보험 가입

6. 설명회 및 오리엔테이션

가. 단과대학별 모집설명회

1) 일시 및 장소

일시	장소	참여대상
2015.11.17.(화) 15시	성산홀(본관)9층 이미지메이킹1실	인문/경상/자연과학/사범대학 재학생 중 현장실습 신청대상 학생
2015.11.18.(수) 15시	공과대학 0201강의실	공과/정보통신/생명환경/재활과학대학 재학생 중 현장실습신청대상학생
2015.11.19.(목) 15시	사회과학대학 1507강의실	법과/행정/사회과학/조형예술대학 재학생 중 현장실습 신청대상 학생

* 해당 일시에 참석 불가능한 학생은 가능한 일시에 참여대상과 상관없이 참석 가능

나. 참가자 오리엔테이션

1) 일시

- 1차 : 2015. 12. 15(화) 12:00~14:00

- 2차 : 2015. 12. 16(수) 12:00~14:00

2) 장소 : 성산홀(본관) 강당

1 현장실습 개요

7. 학과(지도교수) 협조 요청사항

- 가. 현장실습기관의 발굴, 섭외 및 참가희망 학생과의 매칭
- 나. 현장실습 교육상황의 지도, 점검 및 지도평가
- 다. 학생의 현장실습 참가신청에 대한 실습지도교수 승인
- 라. '학과 연계형 현장실습'의 경우 신규 실습기관의 참여신청서를 제출받아 확인한 후 현장실습지원센터로 제출 요망(단, 기존 2013 하계 현장실습 이후 참가했던 실습기관일 경우에는 제출하지 않음)

8. 유의사항

- 가. 8학기 재학생의 경우 2015. 12. 18 ~ 2016. 1. 14 기간의 4주 실습만 가능하고 실습을 완료한 후 학점인정 관련 서류를 제출하여야 학점을 인정받을 수 있음
- 나. 조기졸업자의 경우 조기졸업확정 후 즉시 센터로 공지하여 학점인정에 불이익을 받지 않도록 유의바람
- 다. 현장실습은 국내 및 해외현장실습을 합산하여 재학 중 최대 36학점까지 이수 가능
- 라. 현장실습 이수과목은 교과구분이 '일반선택'으로 인정
- 마. 현장실습 기간 중에는 계절수업을 수강할 수 없음
(단, 가장강좌는 현장실습을 포함한 6학점 이내만 수강 가능함)
- 바. 개인사유 등으로 인해 현장실습 진행이 불가능할 시, 반드시 실습 시작 후 2주 이내에 센터로 연락 후 포기원을 제출하여야 하며 기간 내 미제출 시 학점 미인정(fail)처리 됨을 유의바람.
- 사. 현장실습 수당지급 등 예산범위 내에서 선발자를 조기 마감할 수도 있음

※ 신청방법 및 기타 자세한 사항은 아래 내용을 반드시 참고하기 바랍니다.

1. 대상학과

현장실습은 전학과를 대상으로 하며, LINC사업 4차년도 현장실습 참여학과 3,4학년 참가를 권장함

가. LINC사업 4차년도 현장실습 참여학과

단과대학	학과(부)
인문대학	중국어중국학과
법과대학	법학부(공법학전공, 사법학전공, 공공안전법학전공)
경상대학	경제학과, 무역학과, 경영학과, 회계학과, 금융보험학과, 관광경영학과, 호텔관광학과
사회과학대학	국제관계학과, 사회학과, 신문방송학과, 문헌정보학과, 심리학과
자연과학대학	수학과, 전산통계학과, 물리학과, 화학·응용화학, 생명과학과, 의생명과학과
공과대학	건축공학과, 토목공학과, 환경공학과, 기계·자동차공학부(기계공학전공, 자동차공학전공), 산업경영공학과, 식품공학과, 생명공학과, 화학공학과, 조경학과
정보통신대학	전자전기공학부(전자공학전공, 전자제어공학전공), 정보통신공학부(통신공학전공, 멀티미디어공학전공, 임베디드시스템공학전공), 컴퓨터·IT공학부(전산공학전공, 정보공학전공)
생명환경대학	원예학과, 생명환경학부(바이오산업학전공, 식품환경안전학전공), 동물자원학과, 산림자원학과
조형예술대학	회화과, 시각디자인학과, 영상애니메이션디자인학과, 산업디자인학과, 생활조형디자인학과, 패션디자인학과, 실내건축디자인학과
재활과학대학	직업재활학과, 언어치료학과, 재활심리학과, 재활공학과

LINC사업 참여학과(4차년도)		학생수			
단과대학	학과	3학년	4학년	합계	실습기준 인원
인문대학	중국어중국학과	47	58	105	17
	법학부(공법학전공)	58	76	134	21
법과대학	법학부(사법학전공)	28	46	74	12
	법학부(공공안전법학전공)	33	27	60	10
경상대학	경제학과	96	140	236	38
	무역학과	118	110	228	36
	경영학과	156	202	358	58
	회계학과	124	163	287	46
	금융보험학과	60	77	137	22
	관광경영학과	58	111	169	27
	호텔관광학과	81	74	155	25
사회과학대학	국제관계학과	26	64	90	14
	사회학과	36	46	82	13
	신문방송학과	52	53	105	17
	문헌정보학과	34	40	74	12
	심리학과	76	84	160	26
자연과학대학	수학과	20	46	66	11
	전산통계학과	33	65	98	16
	물리학과	22	37	59	9

LINC사업 참여학과(4차년도)		학생수			
단과대학	학과	3학년	4학년	합계	실습기준 인원
단과대학	화학·응용화학과	41	39	80	13
	생명과학과	26	38	64	10
	의생명과학과	31	33	64	10
공과대학	건축공학과	71	79	150	24
	토목공학과	42	51	93	15
	환경공학과	48	49	97	16
	기계·자동차공학부(기계공학전공)	66	93	159	25
	기계·자동차공학부(자동차공학전공)	42	66	108	17
	산업경영공학과	37	34	71	11
	식품공학과	45	58	103	16
	생명공학과	53	61	114	18
	화학공학과	54	66	120	19
	조경학과	39	41	80	13
정보통신대학	전자전기공학부(전자공학전공)	41	51	92	15
	전자전기공학부(전자제어공학전공)	60	47	107	17
	정보통신공학부(통신공학전공)	50	79	129	21
	정보통신공학부(멀티미디어공학전공)	40	68	108	17
	정보통신공학부(임베디드시스템공학전공)	42	53	95	15
	컴퓨터·IT공학부(전산공학전공)	55	68	123	20
생명환경대학	컴퓨터·IT공학부(정보공학전공)	52	47	99	16
	원예학과	37	46	83	13
	생명환경학부(바이오산업학전공)	34	41	75	12
	생명환경학부(식품환경안전학전공)	14	27	41	7
	동물자원학과	46	30	76	12
조형예술대학	산림자원학과	48	41	89	14
	회화과	44	46	90	14
	시각디자인학과	40	54	94	15
	영상애니메이션디자인학과	38	41	79	13
	산업디자인학과	43	59	102	16
	생활조형디자인학과	35	31	66	11
	패션디자인학과	46	84	130	21
실내건축디자인학과	40	57	97	16	
재활과학대학	직업재활학과	44	52	96	15
	언어치료학과	63	65	128	20
	재활심리학과	61	57	118	19
	재활공학과	37	43	80	13
합계		2,763	3,414	6,177	989

***실습기준인원**

- ① LINC사업 핵심성과지표 달성을 위한 목표값을 각 학과 대상학생 수 대비 배분한 기준값
- ② LINC사업 참여학과 대상학생(3,4학년)의 16%의 인원임
- ③ 실습기준인원은 각 학과의 현장실습 참여 목표인원으로서 실습이 용이한 학과에서는 기준 인원보다 많은 학생이 현장실습에 참여할 수 있도록 협조 부탁드립니다.

나. 현장실습 제외기준

- 1) 학과 특성 상 (전문)자격 취득 요건 충족을 위해 필수(요)적으로 실시하는 학과의 현장실습은 제외함
 - ① '한국보건 의료인국가시험원'에서 시행하는 전문자격 시험대상 학과 등
 - 의사, 한의사, 약사, 치과의사, 한약사, 간호사, 물리치료사, 작업치료사, 방사선사, 임상병리사, 의무기록사, 영양사, 안경사 등
 - ② 유치원·초등·중등·특수학교 교사 및 기타 이에 상응하는 자격관련 학과 등
 - ③ 기타 수의사, 사회복지사, 미용사 등 (전문)자격 시험대상 학과 등
- 2) 학과 특성상 계절제 현장실습을 선수로 이수하고 실습내용을 활용한 세미나, 발표 등을 통하여 차학기에 교과목을 개설하는 경우 실습을 이수하고 학점을 부여받은 학생에 대한 실습은 제외함
- 3) 1일 8시간 미만의 현장실습
- 4) 지속적으로 운영되지 않고 간헐적으로 운영되는 현장실습
- 5) 기타 운영형태
 - ① 사회봉사, 현장체험/답사, 견학 등 현장실습 기준에 부합되지 않는 단기체험 활동 등은 제외
 - ② 실습기관 또는 실습기간이 명확하지 않은 경우 제외
 - ③ 해당 전공과의 연관성이 없는 현장실습은 제외
 - ④ 대학과 현장실습 기관 간 현장실습에 관한 협약 또는 문서를 근거로 하지 않는 현장실습은 제외

2. 실습기관

가. 실습기관의 자격 요건

- 학생의 전공분야와 연관된 기관을 우선으로 함
- 학생의 보건·위생 및 안전을 보장할 수 있는 기관
- 학생의 현장실습 교육 및 지도가 가능한 기관
- 학생의 전공지식 및 실무능력 배양이 가능하도록 전공과 관련된 업무를 부여할 수 있는 기관

나. 참여제외 기업(기관)

- 텔레마케팅, 골프장 잔디 제거 업무, 경비, 건물관리, 주차관리, 목욕탕관리, 주유, 청소용역, 서빙 등의 직종을 신청하는 업체
- 직계존속이 경영하는 사업장, 다단계 판매업체, 보험회사의 설계사 신청업체
- 소비·향락업체(단란주점 등), 당해 사업장에서 실습하지 않는 근로자 파견업체, 인력공급업체(용역업체 포함)
- 3월 미만의 계절적 일시적 인력수요 업체
- 현장실습 목적과 여건이 부적합하거나 근로조건이 위험하고 근무환경이 열악한 업체

3. 실습기관 인정기준

구분	내용
실습기관 모집(섭외) 방법	○ 대학에서 직접 실습기관을 모집하는 경우 ○ 학과(교수)의 인적 네트워크를 활용하여 모집하는 경우
실습기관 인정범위 분류	○ 학생의 전공과 관련된 기업, 연구기관 등 폭넓은 범위에서 인정함. 단, 대학교 또는 대학교의 부설기관(연구실, 연구소, 센터, 행정기관 등)에 해당하는 경우는 실습기관으로 인정하지 않음

4. 평가방법 및 기준

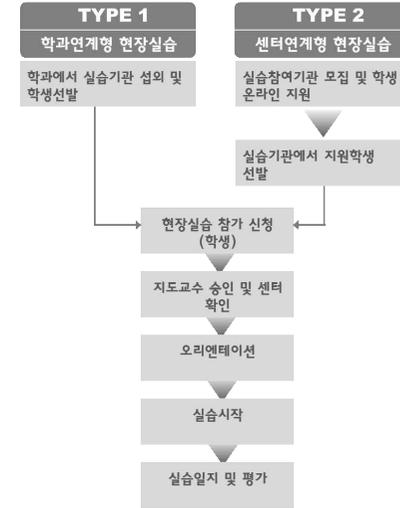
가. 평가는 실습생의 출근상황부, 주간활동보고서, 종합보고서, 현장실습기관성적표, 실습지도보고서 등의 점수를 합산하여 평가함

평가항목	점수	평가방법	평가자
출근상황부	10	결근 1회당 2점 감점	실습기관
주간활동보고서	15	작성유무 및 내용 평가	현장실습지원센터
종합보고서	15	작성유무 및 내용 평가	현장실습지원센터
현장실습기관성적표	40	실습기관의 실습생 평가	실습기관
실습지도보고서	20	실습지도교수의 지도 평가	실습지도교수
합계	100	Pass / Fail	현장실습지원센터

나. 학점인정은 실습기간 및 신청 교과목에 따라 평가점수가 60점 이상일 경우 해당 학점을 인정하며, '일반선택'의 교과구분으로 부여함

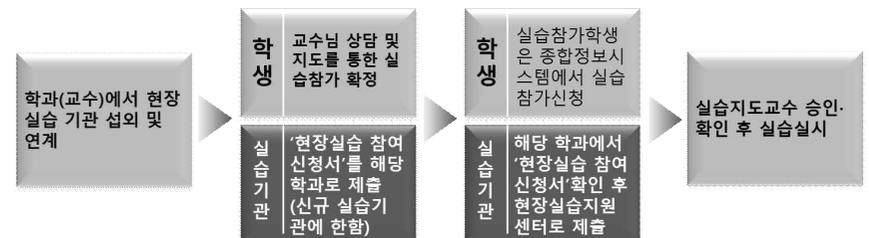
2 참가신청 방법

1. 실습유형 및 신청방법



가. Type 1 - 학과 연계형 현장실습

- 1) 학과(교수)의 인적 네트워크를 활용하여 실습기관을 선정하여 현장실습에 참여하는 경우
- 2) 학과 교수님 상담 및 지도를 통한 현장실습 참가 확정
- 3) 실습기관, 실습기간 및 실습업무 등이 확정되면 해당학생은 종합정보시스템에서 현장실습 참가신청 및 실습지도교수 승인 요청
- 4) 실습지도교수 승인 → 현장실습지원센터 최종 확인 후 신청 완료
 - ※ 2013학년도 하계 이후 현장실습 참여실적이 있는 실습기관에서 현장실습을 참가할 경우 해당 실습기관의 '현장실습 참여신청서'는 제출할 필요가 없음. 이 경우 실습생은 반드시 해당 실습기관 및 실습지도교수님과 사전 협의 및 실습에 관한 사항을 확정하여야 함



나. Type 2 - 현장실습지원센터 연계형 현장실습

- 1) 현장실습지원센터에서 현장실습기관을 모집한 뒤 실습을 희망하는 학생이 해당 실습기관에 지원·선발되어 현장실습을 참가하는 경우
- 2) 시스템에서 이력서 작성 후 희망하는 실습기관으로 온라인 실습지원
- 3) 실습 지원결과 선발여부 확인 후 선발되었을 경우 종합정보시스템에서 현장실습 참가신청→실습지도교수 승인 요청 → 실습지도교수 승인 → 현장실습지원센터 최종 확인 후 신청 완료
- 4) 지원 후 선발이 되지 않았을 경우(선발여부에서 탈락이 확정된 경우)에는 지원기간 내 타 실습가능기관으로 지원 가능



3) 현장실습 참가신청서 작성 후 신청

3. 현장실습지원시스템을 사용한 신청방법

가. 실습유형별 현장실습 참가신청 방법

TYPE 1 학과(교수) 연계형 현장실습

- 1) 학과 교수님과 상담한 후 실습기관을 추천받고 실습참가 확정
- 2) 학생 종합정보시스템 접속

-실습지도교수님을 검색한 후 '선택' 클릭

- 학생 개인정보사항은 학적시스템의 데이터이며 연락처, 계좌번호 등 정보 수정이 필요한 경우 해당 메뉴(학적, 등록/장학 등)에서 수정하여야 함
- 실습시작일과 종료일은 실습가능일 범위 내에서 4주 또는 8주의 기간을 충족하여야 저장이 되며 실습기간을 입력하면 교과목, 학점 등이 자동 입력됨
- 지도교수는 실습지도교수를 말하며, 현장실습을 지도하실 교수님을 '찾기' 메뉴를 통해 선택하고 해당교수님의 승인을 받아야 함(부득이한 사유로 선택한 교수님의 승인이 어려우면 지도교수를 변경하여 재지정 하여야 함)
- 위 입력사항을 확인한 후 '신청' 버튼 클릭

TYPE 2 현장실습지원센터 연계형 현장실습

1) 학생 종합정보시스템 접속 후 '조회'버튼 클릭 후 실습가능기관 조회

- 실습가능기관 계획서 '보기' 클릭 시 아래내용(실습정보) 확인

실습기관	근무부서	기관구분	시작일	종료일	업무내용	담당자	연락처	상태	계획서
대구대상사	해외영업팀	중기현장실습(8주)	2013.06.20	2013.08.14	신용장 작성, 번역	김희수	053-000-0000	승인	*보기
대구대학교	현장실습지원센터	단기현장실습(4주)	2013.06.20	2013.07.17	현장실습지원시스템관리	김옥진	053-850-5612	선발완료	*보기
대구대졸임스 경영기획실	경영기획실	단기현장실습(4주)	2013.06.20	2013.07.25	사무보조	김갑철	053-955-0000	승인	*보기
신지	행정팀	단기현장실습(4주)	2013.06.20	2013.07.17	서류관리 및 컴퓨터 활용작업	현장실습	053-850-5618	승인	*보기

실습기관 정보	기관(기업)명	대구대졸임스	사업자등록번호	2223344444	
주소	712714	경북 경산시 건양읍 대구대학교경산캠퍼스 2출	종업원수	20	
업종	경영관리	주생산품	부동산		
과정		국내현장실습(2)			
실습시작일	20130620	실습종료일	20130725		
모집인원	남()	여()	무관(10)		
실습장소	실습부서	경영기획실	견공분마	사무보조	
실습내용	일근무시간	09:00 부터 18:00 까지	휴무	공휴일(0), 일요일(0)	
요구사항	수당(월정액)	컴퓨터 활용능력	인원		
실습생관리자	근무부서	경영기획실	직위	실장	
	연락처	직장	(053-955-0000)	휴대폰	(010-1111-0000)
		FAX		E-Mail	

※현장실습 운영계획서

주차	운영계획
1	OJT
2	서류관리
3	프로젝트 회의자료 작성
4	서류관리

2) 실습가능기관 조회 후 실습지원을 위한 이력서 등록
 ※ 이력서를 충실하게 작성하여야 실습기관에 선발될 가능성이 높음

1. 이력서

소속대학: 사회과학대학 | 학교(전공): 사회복지학과
 학년: 3 | 휴대폰: |

이메일: |

외국어능력: 영어 (상/중/하) | 기타: |

컴퓨터활용능력: 한글 (상/중/하) | 엑셀 (상/중/하) | 파워포인트 (상/중/하) | MS워드 (상/중/하) | 기타: |

자격증: 무역관리사

※ 2000 byte 이하로 등록하십시오. (한글 1문자: 2 byte)

해당 실습업무에 대한 이론적인 지식과 충분한 경험이 있습니다. 실습생으로서의 업무수행을 통하여 실무능력을 향상하고 회사에도 도움이 되고 싶습니다.

자기소개: |

2. 외국어성적 | 데이터 등록후 추가버튼을 클릭하십시오.

외국어(시험)명	토익	점수	900
등급		취득일자	2012.05.19

3) 이력서 등록 후 '실습지원' 메뉴에서 실습지원 클릭
 - 실습기관 '찾기' 클릭 후 실습기관 선택

1. 기본정보

소속대학: 사회과학대학 | 학과(전공): 사회복지학과
 학년: 3 | 휴대폰: |

2. 실습기관

실습기관: 대구대졸임스 | 실습기간: 단기현장실습(4주) | [찾기](#)

3. 이력서

외국어능력: 영어 (상/중/하) | 기타: |

컴퓨터활용능력: 한글 (상/중/하) | 엑셀 (상/중/하) | 파워포인트 (상/중/하) | MS워드 (상/중/하) | 기타: |

자격증: 무역관리사

자기소개: 해당 실습업무에 대한 이론적인 지식과 충분한 경험이 있습니다. 실습생으로서의 업무수행을 통하여 실무능력을 향상하고 회사에도 도움이 되고 싶습니다.

4. 외국어성적

취득일	시험명	점수	등급

5. 대학원수 및 경력사항

구분	기간	내용

- 실습기관 찾기를 클릭하여 실습기관 조회 후 선택



4) 실습지원 신청 후 선발결과 확인

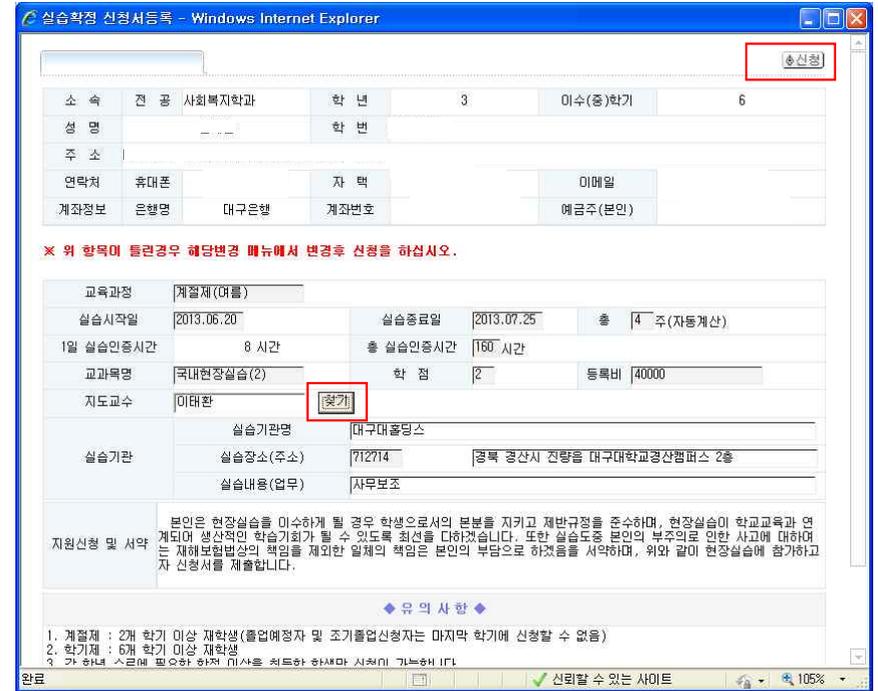
- 실습지원 후 선발 대기 상태 : 이력서 '접수'로 표기됨



- 실습지원 후 해당 실습기관에서 선발을 확정하면 아래와 같이 이력서 '선발'을 확인하고 '신청서'를 클릭하여 현장실습 참가신청서 작성



5) 선발 확정 후 '현장실습 참가신청서'를 작성하여 '신청' 버튼 클릭



- 현장실습 참가신청 시 지도교수님을 검색한 후 선택



[공통사항]

나. 현장실습 참가신청 후 지도교수 및 현장실습지원센터 승인

1) 현장실습 참가신청 후 '현장실습신청서관리' 메뉴에서 신청상태 확인 가능

- 학생이 신청서 작성 시 : 상태가 '접수'로 표시됨



- 실습지도교수님이 '승인'처리 시 : 상태가 '대기'로 표시됨



- 현장실습지원센터에서 최종 실습 '확인' 처리 시 : 상태가 '통과'로 표시됨



※ 상태가 '통과'로 확인되면 신청에 관한 모든 과정이 종료됨

다. 실습일지(주간실습일지, 종합보고서) 작성

1) 실습시작 후 '주간실습일지' 작성

- 성실히 작성하여야 하며 성적부여 시 평가자료로 활용됨



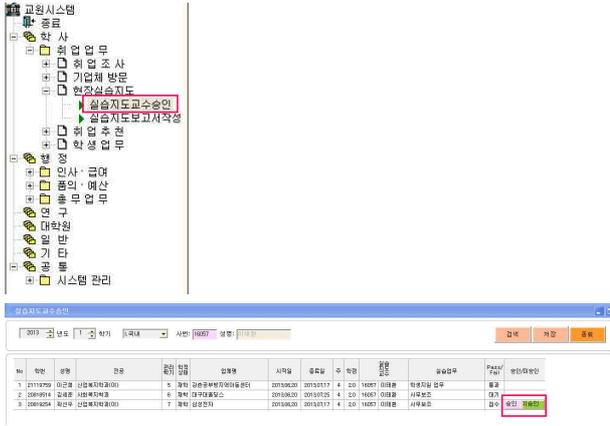
2) 실습 종료 후 '종합보고서' 작성



3 실습지도교수

1. 현장실습 참가신청학생의 실습지도교수 승인

학생이 현장실습 참가신청 시 실습지도교수 승인을 신청하면 지도교수가 교원 시스템에서 승인/미승인 처리



※ 해당 학생 행을 클릭하면 실습참가신청서 내용 조회 가능

2. 현장실습 지도교수 협조사항

- 가. 현장실습 기관을 방문, 유선 또는 서면 등을 통하여 실습상황 점검
- 나. 실습기관 및 실습생의 애로사항, 출근 상황, 실습일지 작성상황 등을 점검하고 실습생의 실습상황을 평가하여 교원시스템의 '실습지도보고서' 작성(실습지도교수 참여 실적은 교원 봉사업적에 반영)
- 다. 현장실습지도를 위한 실습기관 방문 시 교직원 기업체방문을 신청할 수 있음



[별첨1]

현장실습기간 조건표

▶ 학점인정학기: 2015학년도 동계

계절제 현장실습 (4주)		계절제 현장실습 (8주)	
시작일자	종료일자	시작일자	종료일자
2015-12-18(금)	2015-01-14(목)	2015-12-18(금)	2015-02-11(목)
2015-12-21(월)	2015-01-17(일)	2015-12-21(월)	2015-02-14(일)
2015-12-22(화)	2015-01-18(월)	2015-12-22(화)	2015-02-15(월)
2015-12-23(수)	2015-01-19(화)	2015-12-23(수)	2015-02-16(화)
2015-12-24(목)	2015-01-20(수)		
2015-12-28(월)	2015-01-24(일)		
2015-12-29(화)	2015-01-25(월)		
2015-12-30(수)	2015-01-26(화)		
2015-12-31(목)	2015-01-27(수)		
2015-01-04(월)	2015-01-31(일)		
2015-01-05(화)	2015-02-01(월)		
2015-01-06(수)	2015-02-02(화)		
2015-01-07(목)	2015-02-03(수)		
2015-01-08(금)	2015-02-04(목)		
2015-01-11(월)	2015-02-07(일)		
2015-01-12(화)	2015-02-08(월)		
2015-01-13(수)	2015-02-09(화)		
2015-01-14(목)	2015-02-10(수)		
2015-01-15(금)	2015-02-11(목)		
2015-01-18(월)	2015-02-14(일)		
2015-01-19(화)	2015-02-15(월)		
2015-01-20(수)	2015-02-16(화)		

※ 유의사항
 - 동계 국내현장실습기간의 경우 위 조건표상 기재된 기준일로 설정 가능함.
 (* 단, 졸업예정자의 경우 2015.12.18.~2016.01.14. 4주만 설정 가능함.)
 - 토요일 및 법정 공휴일은 실습시작일자로 설정할 수 없음.

[별첨2]

현장실습 참여 신청서(실습기관용)					
실습기관정보	기관(기업)명			사업자등록번호	- -
	주소			소재지	
	홈페이지	http://		종업원수	
	업종 또는 기업소개				
	*DU마당 (실습생관리 홈페이지)	아이디	패스워드	※초기 패스워드 사업자등록번호 뒷자리 5자리로 접속 후 변경 가능	
실습생모집인원	계절제 국내현장실습		학기제 국내현장실습		
	과정	현장실습(2) 방학중(4주) ()	현장실습(3) 방학중(8주) ()	현장실습(4) 학기중(16주) ()	현장실습(5) 학기중(20주) ()
	실습일자	. . . ~ ~ . . .	
	모집인원	남() , 여() , 무관()		남() , 여() , 무관()	
실습장소(위 주소 이외의 장소일 경우)					
실습생실직무	근무부서				
	업무	전공분야		반드시 관련전공() 가급적 관련전공() 전공무관() 관련전공 :	
	1일근무시간	: 부터	: 까지(시간)	휴 무	공휴일(), 일요일()
	업무 수행에 필요한 요구사항				
실습수당(월) * 실습기관에서 실습생에게 지급하는 금액	() 만원(식비, 교통비, 숙박비 등)		중식제공 여부 : (O , X)		
취업연계형 여부 : (O , X)		채용가능 인원수		남() , 여() , 무관()	
실습생관리자	근무부서	직 위		성 명	
	연 락 처	·직장 : ·휴대폰(필수) : ·Fax : ·E-mail(필수) :		* 위 항목은 실습운영을 위한 필수항목이므로 반드시 기재바랍니다	
위와 같이 현장실습 참여를 신청합니다. 20 년 월 일 기업(기관)명 신청인(대표) (인) 학과(교수)확인 (인) 대구대학교 총장 귀하					

* 대구대학교 현장실습지원센터에서 운영하는 국내현장실습에 참여한 실적이 있는 실습기관은 위 신청서를 제출할 필요가 없습니다. (단, 2013년 이후부터 해당함)
 * 회원가입 정보는 현장실습지원시스템 사용을 위한 DU마당 홈페이지(http://linc.daegu.ac.kr/duMadang) 회원가입 및 접속을 위해 필요한 로그인 정보이니 작성하여 주시기 바랍니다. 기존 회원가입을 하신 경우에는 '기가입'으로 표기 바랍니다.