

“공정한 눈으로 밝은 세상을 만듭시다.”



대구가정법원

수신자 수신자참조

경유

제목 면접교섭 상담위원 및 면접교섭 업무보조자 모집 홍보 협조 요청

1. 평소 우리 법원의 사법행정에 대한 관심과 배려에 감사드리며, 귀 기관의 번영과 발전을 기원합니다.
2. 우리 법원은 부모의 이혼 후에도 자녀와 부모가 독립적이고 안전한 환경에서 면접교섭을 할 수 있도록 지원하기 위하여 면접교섭센터 ‘해맑음’을 개소할 예정입니다.
3. 이에 면접교섭센터 ‘해맑음’의 면접교섭서비스를 지원하고 업무를 보조해주실 면접교섭 상담위원 및 면접교섭 업무보조자를 아래와 같이 모집하고자 하오니 귀 기관의 홈페이지에 게재되는 등 다양한 방안으로 홍보하여 주시어 많은 학생들이 지원할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

◇ 아 래 ◇

□ 모집 대상

- 면접교섭 상담위원 및 면접교섭 업무보조자

□ 모집 기간

- 2020. 9. 1.(화) ~ 2020. 9. 18.(금) 09:00부터 18:00까지(토요일 및 공휴일 제외)

□ 지원 방법

- 대구가정법원 홈페이지(<http://dgfamily.scourt.go.kr>)에서 첨부 양식을 내려받은 후 작성하여 대구가정법원 조사관실로 직접 제출하거나 우편으로 제출
- 기타 자세한 사항은 대구가정법원 홈페이지 새소식란을 참고하시기 바랍니다.

□ 문의처

- 대구가정법원 조사관실 오지나 조사관(☎053-570-1577)

- 붙임 1. 면접교섭 상담위원 및 업무보조자 모집 공고문 1부.
 2. 면접교섭 상담위원 모집 공고문 첨부파일 1부.
 3. 면접교섭 업무보조자 모집 공고문 첨부파일 1부. 끝.

대구가정법원장

수신자 경북대학교 총장, 계명대학교 총장, 대구가톨릭대학교 총장, 대구대학교 총장, 영남대학교 총장, 경일대학교 총장, 대신대학교 총장, 영남신학대학교 총장, 대구한의대학교 총장

법원서기 유은지 법원주사보 김인훈 법원사무관 성현준 과장 김근섭

국장 김치승 가정법원장 09/04 이윤직

협조자

시행 총무과-4012 (2020.09.04.) 접수 ()

우 42635 대구광역시 달서구 장산남로 30 / <http://www.scourt.go.kr>

전화 053-570-1538 / 전송 053-570-1535 / silver0330@scourt.go.kr / 공개



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

대구가정법원 면접교섭 상담위원 및 업무보조자 모집 공고

대구가정법원 면접교섭센터에서는 부모의 이혼 과정 및 이혼 후에도 자녀가 비양육자와 정기적이고 안정적인 만남을 이어갈 수 있도록 환경을 조성하고 있습니다. 이에 따라 전문적인 지식과 경험 하에 면접 및 인도지원 서비스를 지원해주실 면접교섭 상담위원과 면접교섭센터 업무를 보조해주실 면접교섭 업무보조자를 모집합니다.

2020. 9. 1.

대구가정법원장

1. 신청자격 및 선정예정인원

가. 면접교섭 상담위원

1) 신청자격

- 월 2회 이상(토요일 포함) 지정된 날에 대구가정법원 면접교섭센터에 출석하여 면접/인도 지원서비스를 담당할 수 있는 사람
- 심리학, 정신의학, 보건간호학, 사회복지학, 가족치료학, 상담학, 가족관계학, 아동복지학, 교육학 등 상담과 연관된 분야의 석사 학위 이상의 학력을 보유한 사람으로서 유소아·청소년·부모·가족 등 관련 상담 분야의 경험이 있는 사람
- 한국가족치료학회, 한국놀이치료학회, 한국모래놀이치료학회, 한국 발달심리학회, 한국상담심리학회에서 발행한 자격증 소지자 또는



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

이와 동등한 자격을 취득한 사람

2) 선정예정인원: 20명 내외

나. 면접교섭 업무보조자

1) 신청자격

- 월 2회 이상 토요일에 대구가정법원 면접교섭센터에 출석하여 면접교섭센터 업무 보조를 담당할 수 있는 사람
- 심리학, 정신의학, 보건간호학, 사회복지학, 가족치료학, 상담학, 가족관계학, 아동복지학, 교육학 등 상담과 연관된 분야의 석사 과정 이상 소지자

2) 선정예정인원: 2명 내외

2. 활동 조건

가. 면접교섭 상담위원

1) 위촉 기간: 위촉된 날부터 2021. 12. 31.까지

(통상 면접교섭 상담위원의 활동 기간은 매년 1월 1일부터 12월 31일까지 1년이며, 매년 연말에 심사과정을 통해 재위촉함)

2) 상담수당: 매년 배정된 예산 등의 범위 내에서 소정의 상담수당을 지급함

3) 활동방법: 월 2회 이상 면접교섭센터에서 면접 및 인도지원 서비스 등을 진행하고 진행결과 보고서를 제출

① 사전면담: 면접교섭을 진행하기에 앞서 부모 면담을 통해 면접교섭센터 내 적합한 사례인지를 평가함

② 면접지원 서비스: 면접교섭센터에서 자녀와 비양육자가 안전하게 면접교섭을 할 수 있도록 돕고 진행내역보고서를 제출함

③ 인도지원 서비스: 이혼한 부모의 자녀와 비양육자가 면접교섭센터 외의 장소에서 면접교섭을 하고자 하는 경우, 양육자를 대신하여 면접교섭센터에서 면접교섭위원이 자녀를 비양육자에게 인도하고



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

면접교섭이 끝난 후 면접교섭센터에서 자녀를 다시 양육자에게 인도함

- ④ 부모교육: 필요시 이혼한 부모에게 자녀에 대한 상담 및 부모교육을 실시함

나. 면접교섭 업무보조자

- 1) 위촉 기간: 위촉된 날부터 2021. 12. 31.까지
(통상 면접교섭 업무보조자의 활동 기간은 매년 1월 1일부터 12월 31일까지 1년이며, 매년 연말에 심사과정을 통해 재위촉함)
- 2) 수당: 매년 배정된 예산 등의 범위 내에서 소정의 수당을 지급함
- 3) 업무: 면접교섭센터 관리 및 서비스 제공 보조

3. 지원서 접수기간 등

가. 지원서 접수 기간: 2020. 9. 1.(화) ~ 2020. 9. 18.(금), 09:00부터 18:00까지(토요일 및 공휴일 제외)

나. 모집공고: 2020. 9. 1.(화)부터 2020. 9. 18.(금)까지 대구가정법원 홈페이지에 공고

4. 지원방법 및 제출서류

가. 지원방법: 첨부 양식을 대구가정법원 홈페이지에서 다운로드받은 후 작성하여 대구가정법원 조사관실로 직접 제출하거나 우편으로 제출

- 우편 제출: 대구 달서구 장산남로 30 대구가정법원 조사관실 담당자 앞
(우편으로 제출할 경우에는 접수 기간 내에 도착하여야 함)

- 직접 제출: 대구가정법원 조사관실(5층 523호) 담당자 오지나 조사관

나. 제출서류

- 1) 면접교섭 상담위원

- ① 면접교섭 상담위원 신청서



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

- ② 면접교섭 상담위원 경력카드
- ③ 면접교섭 상담위원 자기소개서 및 활동 계획서
- ④ 최종학력증명서
- ⑤ 자격·경력증명서(재직증명서)
- ⑥ 개인정보 등 수집·이용동의서

2) 면접교섭 업무보조자

- ① 면접교섭 업무보조자 신청서
- ② 면접교섭 업무보조자 경력카드
- ③ 면접교섭 업무보조자 자기소개서 및 활동 계획서
- ④ 최종학력증명서
- ⑤ 자격·경력증명서(재직증명서)
- ⑥ 개인정보 등 수집·이용동의서

5. 선정방법: 서류전형(필요시 면접 절차)

6. 선정일정 및 공고방법

가. 선정일정

서류 접수기간	최종합격자 발표
2020. 9. 1.(화) ~ 2020. 9. 18.(금)	2020. 10. 12.(월)

나. 합격자 발표: 대구가정법원 홈페이지 공고 및 개별통지

7. 문의처

대구가정법원 조사관실 오지나 조사관 ☎ 053-570-1577)



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

<붙임 1. 대구가정법원 면접교섭 상담위원 신청서>

면접교섭 상담위원 신청서

성 명 :

생년월일 :

직 업 :

주 소 :

사 진(1)

3개월 이내에 촬영
한 탈모 상반신 사
진 (3.5cm×4.5cm)
으로 2매 모두 동
일원판이어야 함

본인은 아래 서류를 첨부하여 신청하오니 대구가정법원 면접교섭 상담위원으로
위촉하여 주시기 바랍니다.

첨 부 서 류

1. 면접교섭 상담위원 경력카드 1부
2. 면접교섭 상담위원 자기소개서 1부
3. 최종학력증명서 1부
4. 자격·경력증명서(재직증명서) 사본 1부
5. 개인정보 등 수집·이용동의서 1부

※ 관련 증명서 사본(예: 자격증사본, 교육수료증사본 등)을 제출해 주시기 바랍니다.

2020. . .

신청인

(인)

대구가정법원장 귀하



<붙임 2. 대구가정법원 면접교섭 상담위원 경력카드>

면접교섭 상담위원 경력카드

소속기관				
성명	한글		생년월일	. . .
주소	주택	주소 :		
		전화번호 :		
	전자우편	@	fax	
	휴대전화			
현소속 상황 ※해당사항에 표시	• 풀타임 () • 파트타임 () ☞ 주 ()회 하루에 ()시간		현기관 근무년수	년 개월 (. . 임명)
전문분야 ※해당분야에 ○표 해주세요	가족상담(), 놀이치료(), 부모교육(), 아동상담(), 기타()			
자격	자격증	자격취득일	발급기관	비고
학력사항	대학		과	(졸업 · 수료 · 중퇴)
	대학원		과	(졸업 · 수료 · 중퇴)
	대학원		과	(졸업 · 수료 · 중퇴 · 재학)



※ 해당 사항 없는 경우 ‘해당 없음’으로 기재하시기 바랍니다.

- 3 -



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

<붙임 3. 대구가정법원 면접교섭 상담위원 자기소개서>

자기소개서 및 활동 계획서

1. 간략한 자기소개

2. 면접교섭 상담위원 지원 동기

3. 지원자가 생각하는 면접교섭 상담위원의 업무는 어떤 것인가요?

4. 이혼 유형(협의이혼, 재판상 이혼)에 따른 법적 절차에 관해 기술해 주세요.



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

5. 면접교섭 상담위원의 가장 중요한 덕목은 무엇이라고 생각하시나요?

6. 법원 상담과 관련된 경험이 있다면 구체적으로 기재하여 주세요.

7. 앞으로의 활동 계획 등



<붙임 4. 대구가정법원 개인정보수집 이용동의서>

【개인정보 등 수집·이용 동의서】

대구가정법원은 면접교섭 상담위원 지원을 위한 개인정보 수집·이용 등을 위하여 개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적

면접교섭 상담위원의 선정 등 업무 전반에 필요한 개인정보를 수집하고 이용하기 위하여 최소한의 개인정보를 수집·이용합니다.

2. 정보 주체로부터 수집하려는 개인정보의 항목

- 필수항목 - 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 학력, 자격 사항, 경력 사항, 직업
- 선택항목 - 전자우편

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

원칙적으로, 개인정보수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 면접교섭 상담위원으로 선정되신 경우 임기 동안, 선정되지 않은 경우 선정 일까지 보유하게 됩니다.

4. 귀하는 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

다만, 동의하지 않은 경우 면접교섭 상담위원으로 선정되지 않을 수 있습니다.

※ 해당란에 체크☐하시기 바랍니다.

1. 위와 같이 개인정보수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2020년 월 일

신청인

(인)

대구가정법원장 귀하



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

<붙임 1. 대구가정법원 면접교섭 업무보조자 신청서>

면접교섭 업무보조자 신청서

성 명 :

생년월일 :

직 업 :

주 소 :

사 진(1)

3개월 이내에 촬영
한 탈모 상반신 사
진 (3.5cm×4.5cm)
으로 2매 모두 동
일원판이어야 함

본인은 아래 서류를 첨부하여 신청하오니 대구가정법원 면접교섭 업무보조자로
위촉하여 주시기 바랍니다.

첨 부 서 류

1. 면접교섭 업무보조자 경력카드 1부
2. 면접교섭 업무보조자 자기소개서 1부
3. 최종학력증명서 1부
4. 자격·경력증명서(재직증명서) 사본 1부
5. 개인정보 등 수집·이용동의서 1부

※ 관련 증명서 사본(예: 자격증사본, 교육수료증사본 등)을 제출해 주시기 바랍니다.

2020. . .

신청인

(인)

대구가정법원장 귀하



<붙임 2. 대구가정법원 면접교섭 업무보조자 경력카드>

면접교섭 업무보조자 경력카드

소속기관				
성 명	한글		생년월일	. . .
주 소	자택	주 소 :		
		전화번호 :		
	전자우편	@	fax	
	휴대전화			
현소속 상황 ※해당사항에 표시	• 풀타임 () • 파트타임 () ☞ 주 ()회 하루에 ()시간		현 기 관 근무연수	(. . .)년 . . . 개월 (. . .)임명)
전문분야 ※해당분야에 ○표 해주세요	가족상담(), 놀이치료(), 부모교육(), 아동상담(), 기타()			
자 격	자격증	자격취득일	발급기관	비고
학력사항	대학		과 (졸업 · 수료 · 중퇴)	
	대학원		과 (졸업 · 수료 · 중퇴 · 재학)	
	대학원		과 (졸업 · 수료 · 중퇴 · 재학)	



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

관련 업무 수행경력 ※ 법원상담경력 포함	기간	근무 기관명	직책	사례수(시간)	담당업무 및 상담대상
	예) 2012. 3.~2013.2.	〇〇상담센터	전임상담위원(풀타임)	〇〇〇건(〇〇〇시간)	아동 놀이치료 및 부모교육
주요 저서, 논문					

※ 해당 사항 없는 경우 ‘해당 없음’으로 기재하시기 바랍니다.

작성일 2020. . .



행복한 가정 따뜻한 사회를 향한 법원

<붙임 3. 대구가정법원 면접교섭 업무보조자 자기소개서>

자기소개서 및 활동 계획서

1. 간략한 자기소개

2. 면접교섭 업무보조자 지원 동기

3. 지원자가 생각하는 면접교섭 업무보조자의 업무는 어떤 것인가요?

4. 이혼 유형(협의이혼, 재판상 이혼)에 따른 법적 절차에 관해 기술해 주세요.



행복한 가정 따듯한 사회를 향한 법원

5. 면접교섭상담위원의 가장 중요한 덕목은 무엇이라고 생각하시나요?

6. 법원 업무와 관련된 경험이 있다면 구체적으로 기재하여 주세요.

7. 앞으로의 활동 계획 등



<붙임 4. 대구가정법원 개인정보수집 이용동의서>

【개인정보 등 수집·이용 동의서】

대구가정법원은 면접교섭 업무보조자 지원을 위한 개인정보 수집·이용 등을 위하여 개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적

면접교섭 업무보조자의 선정 등 업무 전반에 필요한 개인정보를 수집하고 이용하기 위하여 최소한의 개인정보를 수집·이용합니다.

2. 정보 주체로부터 수집하려는 개인정보의 항목

- 필수항목 - 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 학력, 자격 사항, 경력 사항, 직업
- 선택항목 - 전자우편

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

원칙적으로, 개인정보수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 면접교섭 업무보조자로 선정되신 경우 임기 동안, 선정되지 않은 경우 선정 일까지 보유하게 됩니다.

4. 귀하는 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

다만, 동의하지 않은 경우 면접교섭 업무보조자로 선정되지 않을 수 있습니다.

※ 해당란에 체크☑하시기 바랍니다.

1. 위와 같이 개인정보수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2020년 월 일

신청인

(인)

대구가정법원장 귀하