



2022학년도 2학기 대구대학교 행복기숙사 입사 가이드북 및 오리엔테이션(O.T) 교육자료



2022-2학기 행복기숙사 입사를 환영합니다.

사생 여러분들은 행복기숙사를 가정처럼 생각해 주시고,
면학 그리고 다양한 방면에서 큰 성장을 해나갈 수 있기를 기원합니다.

● 발열체크안내

코로나19 예방 및 안전관리를 위해 자가발열체크를 실시하고 있습니다.

검토 방식 보다 자발적 참여 방식이 효율적이고 편리한 안전관리라 판단하고
진행하오니 적극적인 참여 부탁드립니다.

외박기간을 제외하고 매일 참여 해주시길 바라며
외박이 아닐때도 발열체크를 하지 않을 시 벌점이 부과됩니다.

자가발열체크 참여 시간은 **매일 오후 11시 30분**까지입니다.



● 취사금지

커피포트, 전기라면포트, 토티기, 에어프라이어, 전기압출 사용 등
각종 취사행위를 금지합니다.

전자레인지 사용 시 화재 발생의 원인이 될 수 있으니
금속용기 및 종이용기의 사용을 금지합니다.

상기 이용 수칙 위반 시 손해배상 및 강제퇴사의 사유가 될 수 있습니다.

● 완강기 창문 사용금지

완강기 창문은 비상 대피용으로 매우 위험하므로 통상시는 사용을 금지합니다.
반드시 비상시에만 사용하세요.

● 기숙사 내 전동킥보드 반입금지

전기구동 이동수단 관련 화재사고를 예방하기 위하여 전동킥보드 등과 같이
전기를 사용하는 이동 수단의 기숙사 내 반입 및 충전을 금지합니다.

● 반입금지 물품

전기장판, 소형냉장고, 전자레인지, 소형온열기(히터), 가스버너, 부탄가스 등
화재에 위험한 물품은 반입을 금지하고 있으니,
참고하여 들고 오지 않도록 주의해 주시기 바랍니다.

행복기숙사 자주 묻는 질문 TOP 5

1 WiFi 비밀번호는 **happy1111** 입니다.

2 입사 초기 기존 호실 비밀번호는 **1234** 입니다.
* 비밀번호 변경은 도어락 뒷면을 참고 바랍니다.

3 duhappy2021@gmail.com
행복기숙사 문의 및 제출 관련 이메일 주소

4 월~금 19:00~20:00 토 14:00~15:00
택배 수령 시간 (**신분증 필수**) * 자세한 안내사항은 8페이지 참고

5 행정실 운영시간
주간 : 09:00~18:00(주말 미운영) 야간 : 18:00~익일 01:00
(12:00~13:00 휴게시간) (21:00~23:00 휴게시간)

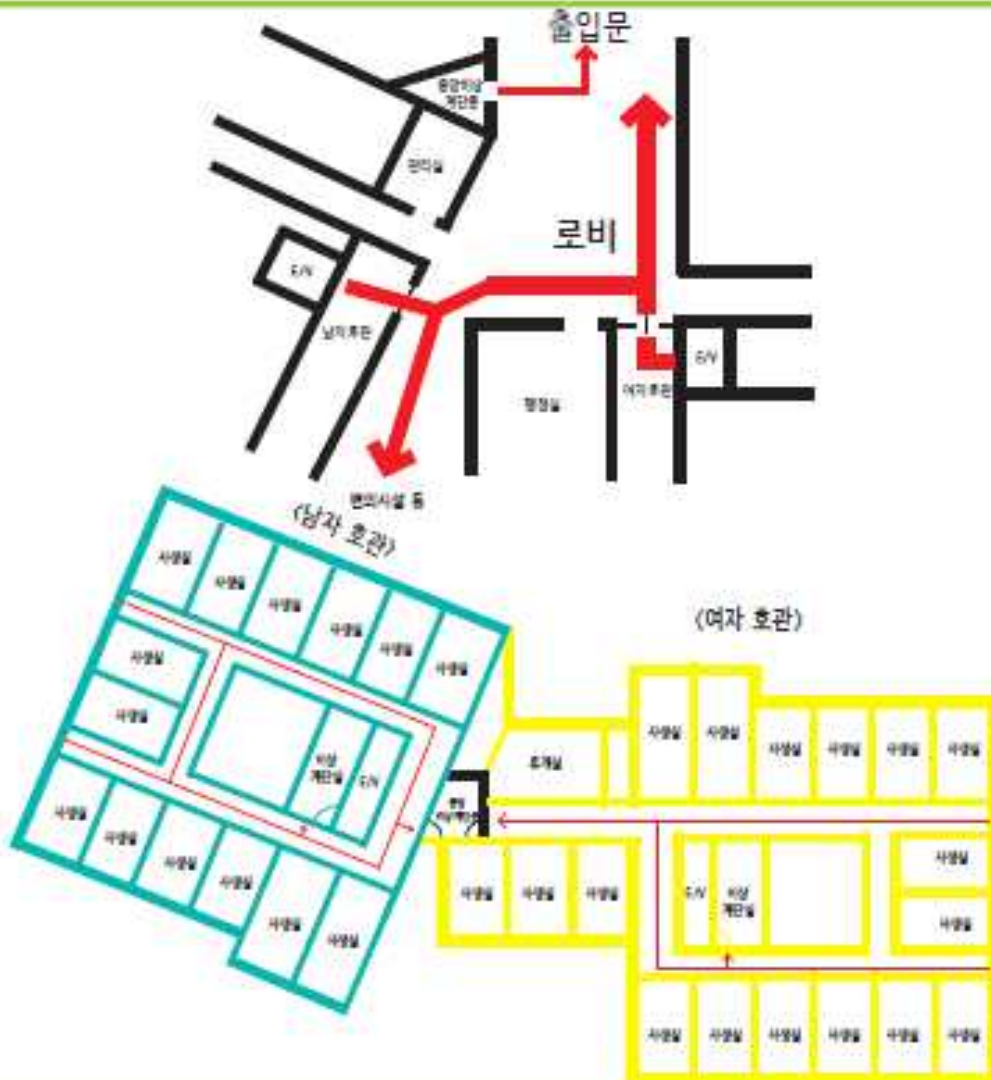


● 행복기숙사 안전 안내

※ 비상 대피 안내도 ※

- ※ 1. 야간에 자고 있을 때 화재경보가 울릴 경우 소리를 질러 모든 사람들을 깨우고 화재 시 엘리베이터가 사용 금지되오니 비상대피도를 따라 계단을 이용하여 1층 로비로 대피해야 합니다.
화재경보기 오작동 시에도 안전을 위해 대피 바랍니다.
- ※ 2. 대피 시, 출입문의 손잡이를 만졌을 때 따뜻하거나 뜨거우면 출입문 반대쪽의 화재가 발생한 것이므로, 문을 열지 않고 다른 경로를 통해 대피해야 합니다.
- ※ 3. 연기가 많은 곳은 기어서 이동하되 배를 바닥에 대고 가지 않도록 하며, 되도록 코와 입을 젖은 수건이나 의류 등으로 막아 마시는 가스를 줄이도록 합니다.
- ※ 4. 화재 발생 시 중앙 비상 계단문, 스피드게이트, 로비 경문 등 자동 개방됩니다.
- ※ 5. 완강기는 각층(3~10층) 휴게실 및 복도에 설치되어 있습니다.

재난 시 비상연락망 행복기숙사 행정실: 053-850-6892~5 행복기숙사 관리실: 053-850-6896
 캠퍼스 상황실: 053-850-5005



●코로나19 예방 및 발생 시 대처방법 안내



코로나바이러스감염증(COVID)-19 예방 행동 수칙

- 1. 비누를 이용하여 물에 30초 이상 꼼꼼히 자주 손 씻기**
 - 평소 손 씻기를 생활화하세요.
 - 외출 후나 사람이 많이 모이는 장소를 다녀오신 후에는 반드시 손을 씻으세요.
 - 기침이나 재채기 후에는 꼭 손을 씻으세요.
- 2. 기침 등 호흡기 증상이 있을 경우 반드시 기침 예절 준수**
 - 특히, 의료기관 방문 시 마스크 착용하세요.
 - 사람이 많이 모이는 장소 등을 방문 시 마스크를 착용하세요.
- 3. 눈·코·입 만지지 않기**
 - 씻지 않은 손으로 눈·코·입 만지지 마세요.
- 4. 발열체크**
 - 다중이용시설 이용 시 발열체크를 철저히 하세요.

행복기숙사 코로나바이러스감염증(COVID)-19 발생 시 대처방법

- 1. 발열(37.5도 이상), 호흡기 증상이 나타날 경우**
행복기숙사 행정실 보고 후 조치를 받는다.
- 2. 대면 수업으로 인해 확진자와 밀접 접촉을 한 경우이거나 보건소에서 문자를 받은 경우에는**
즉시 행정실 연락 및 선별 진료소에 문의 후 당국의 지시에 따른다.
(외박 시에는 각 지역 선별 진료소에 문의 후 결과가 나올 때까지 본가에서 자가격리 진행)
- 3. 확진 판정을 받을 시 본가로 귀가 조치가 원칙입니다.**
보호자의 차량을 통한 이동 권고합니다.
귀가 불가능 시 기숙사 내 공실 여부에 따라
생활치료센터 이송 전까지 기숙사 내에서 임시 자가격리 진행됩니다.

질병관리본부 콜센터: 1339
경산시 보건소: 053-810-6314
교내 보건진료소: 053-850-4119 (평일 09:00 - 17:00, 주말 휴무)

● 행복기숙사 기본 생활 규칙 안내



행복기숙사는 공동생활공간이오니 규칙을 지켜 서로에게 피해를 주지 않도록 합니다.
규칙을 준수하지 않을 시 벌점이 부과됩니다.

벌점 8점 이상은 2학기 입사 제한, 벌점 10점 이상의 경우 퇴사조치 및 3학기 입사제한

대표 금지 사항

- 호관 내 음주 혹은 반입 및 흡연 엄금
- 스티커류 및 사진 등 테이프를 사용한 부착행위금지
- 고정좌식의자(ex: 커블체이) 사용 지양
 - * 고정 목적 사용 시 의자 커버나 쿠션 등을 찢히 사용 (변색 또는 파손 방지)
- 의자를 뒤로 기울이는 행위 금지 (파손과 부상의 우려가 있음)

지켜야할 기본 에티켓

- 전자레인지 등 공동 물품 사용시간 및 사용 시간 준수
- 호관 내 말소리, 발소리는 작게
- 개인물품은 각자 정리
- 음식물 섭취 후 바로 환기 및 뒷 정리
- 화장실 주기적으로 청소
- 호실 내 공방이 방지를 위해 자주 환기

● 배정된 호실 안내

입사 시 배정된 호실은 한 학기 동안 계속 사용해야 하며 **변경할 수 없음**

룸메이트와의 불화 또는 언쟁, 친한 친구로 룸메이트 변경, 마음에 들지 않는 방 구조 또는 위치
위와 같은 이유로 호실변경 불가능 (공실이 여유롭지 않습니다)

룸메이트가 된 학생과 서로 배려하는 마음을 가지고 한 학기 동안 같이 생활하며 불편함이 없도록
노력하는 행복기숙사 사생이 됩시다.

● 택배 수령 안내



행복기숙사로 보내는 택배 주소는

경상북도 경산시 진량읍 대구대로 201 (대구대학교 경산캠퍼스) 행복기숙사 여/남호관 000호 (이름)입니다.

택배수령
시간안내

월-금 19시-20시까지 / 토 14시-15시까지
1시간 동안 택배보관실을 개방합니다. (신분증 필수)

학습에 필요한 교보재, 음식물, 의약품 등은
행정실 운영시간에 맞춰 방문 시
운영시간 외에도 수령 가능



● 호관 출입 방법 및 출입 시간 안내

01시부터 05시까지는 호관 출입 통제시간입니다.

행복기숙사 내 모든 호관은 1층에 설치된 안면인식 시스템을 통해서만 출입이 가능합니다.
불가피하게 1시 이후에 출입이 필요한 경우, 아래 번호로 연락하시기 바랍니다.

캠스 상황실 053-850-5005

* 안면인식 시 주의사항

- 얼굴 촬영 시 눈썹과 귀가 잘 보이도록 해 주세요.
- 안경을 착용할 경우 안경을 쓴 모습과 쓰지 않은 모습을 둘 다 촬영합니다.
- 호관 출입 시 얼굴 정면을 카메라에 비춰주세요.
- 게이트가 열리지 않을 때 절대 게이트를 밀거나 넘어가면 안 됩니다.
(기기 고장의 원인이 됩니다.)



그럼에도 안면인식이 되지 않거나
다른 사생의 이름으로 인식되는 경우
행정실에 제방문 바랍니다.



● 외박 신청 안내



- 주말 외박 신청(외박 출발 날짜 목, 금, 토, 일 신청 가능)은 외박 예정일 하루 전에 사유, 외박기간을 작성하여 온라인으로 신청 바랍니다.

보호자 연락처를 등록하지 않은 경우에는 외박 신청이 되지 않습니다.

외박 신청 후 발송 시 보호자에게 sms 전송

(보호자 연락처 허위 기재 시 **벌점 5점 부여**)

외박 사유를 명확히 기재하지 않을 시 반송(취소) 처리됩니다.

외박 신청 내역 확인 후, 발송 버튼을 눌러야 외박 신청이 완료됩니다. (입력 상태에는 외박 신청이 처리되지 않습니다.)

신청 절차를 거치지 않으면 무단 외박으로 간주하여 **벌점 5점 부여**

- 외박 신청은 1회당 **6박 7일**을 초과할 수 없습니다.

PC버전 타이거즈 신청 방법

대구대학교 앱 신청 방법



● 벌점규정안내



10점 (회사 및 3학기 입사제한)	① 사생활 아닌 화병인을 입성제한 행위 (2인, 정형화된 절차를 거쳐 확정) ② 호관 내에서 흡연한 행위 ③ 경의를 도출하여 대리입사를 허용한 행위 ④ 입학 및 그에 유사한 행위 ⑤ 절도 행위 ⑥ 출입시간 이후 호관이탈 행위 (24:00~05:00) ⑦ 출입문을 잠긴한 사유 없이 강제 개방 한 행위 ⑧ 관내/외에서 폭행한 행위 ⑨ 객실 내에서 취사행위 한 자 ⑩ 학적위반으로 징계 받은 경우 ⑪ 이성과 입회후등 및 동거한 행위 ⑫ 도박한 행위
8점 (2학기 입사제한)	① 관내에서 흡연 없이 무단 흡사하는 행위 ② 객실 입의 변경한 행위 ③ 출입카드를 타인에게 대여하거나 미반납하는 행위 ④ 거울 파손한 행위(배설책임) ⑤ 회사서 호실청소와 정리정돈 불이행한 행위 ⑥ 귀환을 한일(귀환물안전관리책임)한 행위 ⑦ 호관내 담배를 외부로 반출한 행위 ⑧ 객실에서 음주를 허용하는 행위 ⑨ 룸메이트의 물건을 함부로 사용한 행위 ⑩ 사행행위 및 방조행위
5점	① 무단외박한 행위 ② 의복과 관련된 사유를 허위 보고하거나 정제한 행위 ③ 출입카드를 입성하여 학적 보고 입성하거나 입성 처리한 후 입성하지 않는 행위 ④ 객실 내 허용되지 않은 전기 제품을 한일 및 소용한 행위 (허용전기제품 : 컴퓨터, 스탠드, 헤어드라이기, 헤어코데기, 충전충전기, 가습기, 전동칫솔, 핸드기, 충전기) ⑤ 인터넷을 통해 허위사실을 유포한 행위 ⑥ 관내에서 흡연한 행위 ⑦ 호관 내 우편 반입 및 음주행위 ⑧ 호관 내 담배 소란 행위 ⑨ 타인의 물건을 무단으로 사용한 행위 ⑩ 룸메이트와의 불화를 야기하는 행위
3점	① 호관 내 담배 및 음주를 무단 게시한 행위 ② 입구에 세워한 행위 (24:00~07:00) ③ 생활공간 지각 및 불응한 행위 ④ 출입시간 이후 귀사한 자 (24:00~05:00) ⑤ 객실청소 및 정리정돈 불행 ⑥ 타인의 우편물 불법수취 및 개봉한 행위 ⑦ 기한 내 서류(사용서 및 배부된 각종 서식) 미제출한 행위 ⑧ 지정장소의 쓰레기 제거행위 ⑨ 간이코리얼 이용수칙 위반한 행위 ⑩ 입사(24:00~05:00)에 야식을 주문한 행위 ⑪ 관내(귀속사건) 음주 및 소란 행위
2점	① 호관 및 객실에 담배나 가연물 놓는 행위 ② 배설물쓰레기통을 지정장소 외에 설치한 행위 ③ 분리수거 미행위한 행위 ④ 공동생활에 대한 불리한 지사사항 미행위한 행위 ⑤ 지정된 장소 외 주/객차 위반한 행위 ⑥ 피를 및 피의 지 전한 지 차단한 행위 ⑦ 관장이 지정하는 필수요속에 불행 행위



● 행복기숙사 시설 안내

기숙사 생활에 필요한 시설을 안내 해 드리하고자 합니다.

세탁실(세탁기 및 건조기)은 각 호관 1층, 조리실은 남자호관 11층 여자호관 10층에 위치하고 있으며,
휴게실은 남자호관은 홀수층 여자호관은 짝수층에 위치 해 있습니다.
일반 쓰레기통은 각층에, 음식물 쓰레기통은 조리실 및 휴게실에 비치되어있으므로 참고해 주시기 바랍니다.
아울러 이삿짐 박스나 **택배 박스** 및 부피가 큰 쓰레기는 건물 1층 입구 왼편에 모아주시기 바랍니다.

1층 공용공간



택배 보관실



무편실



1층 휴게실



컴퓨터실 (무인복합기 포함)



독서실



세탁실

편의시설



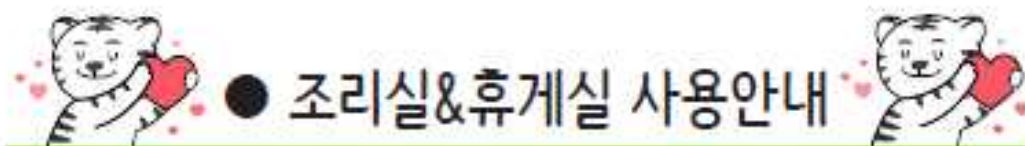
학생연맹실

각 호관 공용공간



조리실&휴게실





조리실&휴게실 이용시간:07:00~24:00
(간단한 정수기 사용은 이외 시간에도 가능)

1. 종이에 호실, 이름, 전화번호, 보관을 시작한 날짜, 내용물을 기록하세요.
2. 기록 후에는 투명용기에 반드시 부착 후 냉장고에 보관하세요.
(부착하지 않은 용기는 폐기 대상 및 벌점 부과)

예시

호실: 000호
이름: 000
전화번호: 010-****-****
날짜: 0000.00.00
내용물: 00

조리실 냉장고 규격



사각용기: 가로 20cm x 세로 20cm x 10cm 원통용기: 가로 15cm x 세로 20cm x 10cm

-저장 용기 크기 제한
용량: 2L 이하 (락앤락 용기 기준)

-저장 가능 용기 갯수
1인당 최대 3개

3. 냉동보관이 필요한 식품은 여자호관 10층 남자호관 11층 냉동고를 이용해 주세요.
4. 설거지 후 싱크대 배수구를 꼭 비워주세요.
5. 음식물 쓰레기는 음식물 쓰레기통에 반드시 버려주세요.
6. 조리실&휴게실 사용 후 주변을 깨끗하게 정리해 주세요.

냉장고의 청결과 관리를 위해 보관 기간(보관 시작일로부터 7일)이 지난 음식물들이나
투명 용기에 넣지 않은 음식물은 수시로 확인하여 폐기할 예정입니다.
냉장고 점검 한달에 한번 진행 시 규정에 맞지않은 음식물 등은 폐기할 예정입니다.



● 세탁기 이용 유의사항



과다한 가루세제 사용을 자제해 주시고, 종이 세제는 세제 투입구에 넣지 마세요.
가루세제 과다 사용 시 세제 투입구 가루가 용해되지 않아
굳은 상태가 되어 물이 역류할 수 있습니다.

종이 세제를 세제 투입구에 넣을 시 세탁기 내부에 물이 유입되지 않음으로
되도록이면 세탁물과 같이 가루세제 또는 종이 세제를 넣어서 사용하시기 바랍니다.
또한 운동화를 세탁기에 넣고 세탁할 시 흙 때문에 막혀 고장이 발생 함으로 운동화 세탁이 불가능합니다.



세제 투입구에는
액체세제만 넣어서
사용하시기 바랍니다.

