

2021년 국민체육진흥공단 체험형 청년인턴 채용공고

- NCS(국가직무능력표준) 기반 블라인드 채용 -

서울올림픽기념국민체육진흥공단에서는 스포츠의 즐거움을 국민과 함께 나누고 대한민국 체육발전에 기여할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

1. 모집분야 및 채용인원 ※ 분야별 중복지원 불가

채용분야			채용인원	직무내용
사 무	행 정	일 반	25명	행정, 기획, 홍보 등
		장애인	3명	
	체 육	일 반	8명	스포츠스타체육교실, 체육인재육성사업, 체육지도자 자격검정 등 사업 지원
		장애인	2명	
전 산			2명	정보시스템 인프라 유지관리 지원 등
합 계			40명	-

* 채용분야별 직무기술서 「붙임2. 직무기술서」 참조

2. 지원자격

채용분야			자격요건
공 통 자격요건			○ 채용일 기준 만 15세 이상 34세 이하*인 자 * 「청년고용촉진특별법」에 따른 청년 ** 제대군인은 「제대군인지원에 관한 법률」의거 응시연령 상한 연장 ○ 공단 인사규정 제20조(임용결격사유)에 해당하지 않는 자 ○ 우리 공단 청년인턴 근무 경험이 없는 자 ○ 채용일 즉시 근무 가능한 자
사 무	행 정	일반	○ 전공 제한 없음
		장애인	○ 전공 제한 없음 ○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인
	체 육	일반	○ 체육 관련 학과 졸업(예정)자 또는 학위취득(예정)자 또는 중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자 (복수전공, 체육고등학교 포함/ 부전공, 대학원 제외)
		장애인	○ 체육 관련 학과 졸업(예정)자 또는 학위취득(예정)자 또는 중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자 (복수전공, 체육고등학교 포함/ 부전공, 대학원 제외) ○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인
전산			○ 전공 제한 없음 ○ 정보처리기사, 전자계산기기사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사 자격증 중 1개 이상 소지자

* 장애인 인정범위 : 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 자 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자

3. 전형절차 및 일정 ※ NCS 및 블라인드채용 실시, 이전전형 합격자에 한해 다음단계 응시자격 부여

지원서 접수	서류전형(2배수)	면접전형	최종임용
인터넷 (채용홈페이지)	· 입사지원서 및 자기소개서 · 자격증 및 영어성적 * 분야별 기준 상이	· 직무수행능력 및 종합인성평가	· 비위면작사등 조회 · 상범죄 및 아동학대 관련범죄 전력 조회 · 지원자격 검증

□ 서류전형

- **평가항목** : 입사지원서 및 자기소개서(적부판단), 자격증(공통/직무) 및 공인영어성적 등 분야별 세부 평가항목(정량평가)
- **선발인원** : 분야별 고득점 순, 채용예정인원의 2배수(동점자 전원선발)
 - ※ 서류전형 합격자 선발을 위한 **최소기준(점수)은 없음**
 - ※ 분야별 응시자 수가 채용예정인원의 2배수보다 작거나 같을 경우, 입사지원서 및 자기소개서 **부적격자를 제외한 응시자 전원선발**(채용예정인원의 2배수를 초과할 경우, 분야별 전형기준에 따라 적부판단 및 정량평가 실시)
- **분야별 세부 전형기준**

구 분	배점 및 전형방법
공 통	☐ 배 점 : 적부판단 ☐ 전형방법 : 입사지원서 및 자기소개서 확인, 부적격자는 서류전형 평가 점수와 관계없이 불합격 처리 ○ 입사지원서 : 지원자격 적격 및 필수 입력항목 누락 여부 판단 ○ 자기소개서 : 불성실 작성 여부 판단 <불성실 작성기준> * 아래 항목 중 한 개 이상에 해당할 경우 부적격 · 자기소개서 문항 중 한 항목 이상을 기재하지 않은 경우 · 자기소개서 문항 중 한 항목 이상 200자 미만 작성한 경우(띄어쓰기 포함) · 자기소개서 두 항목 이상의 내용이 완전히 동일한 경우(유사한 경우 미포함) · 자기소개서 문항 내 무의미한 글자를 나열한 경우(예시 : ㅋㅋㅋ, ○○○ 등)
사 무 [행정(일반), 체육(일반)]	☐ 배 점 : 공통자격증 ^① (60점) + 공인영어성적 ^② (40점) ☐ 전형방법 ○ 공통자격증 : 등급별 점수 차등 부여 - 자격증 분야 : 국어능력, IT능력, 한국사 총 3개 분야 ○ 공인영어성적 : TOEIC 기준 850점 이상 만점 처리 - 계산방법 : (TOEIC 기준 환산점수÷850)×40 * 소수점 넷째자리에서 반올림/ 채용공고문 내 「붙임4. TOEIC기준 영어성적 환산표」 참조 - TOEIC, New TEPS, TOEFL-iBT, OPIc, TOEIC-S 성적만 인정
사 무 [행정(장애인), 체육(장애인)]	☐ 배 점 : 공통자격증 ^① (100점) ☐ 전형방법 ○ 공통자격증 : 등급별 점수 차등 부여 - 자격증 분야 : 한국사 1개 분야
전 산	☐ 배 점 : 공통자격증 ^① (60점) + 직무자격증 ^① (40점) ☐ 전형방법 ○ 공통자격증 : 등급별 점수 차등 부여 - 자격증 분야 : 국어능력, 한국사 총 2개 분야 * 직무특성 감안, IT능력 자격증은 직무자격증으로 평가(공통자격증 평가제외) ○ 직무자격증 : 등급별 점수 차등 부여 - 자격증 분야 : 직무관련 국가공인 자격증 중 공단 인정종목에 한함

① 공통자격증 및 직무자격증

- 지원서 접수마감일 기준 취득·유효한 경우에 한하여 인정
- 자격증 인정범위 및 평가기준은 채용공고문 내 「붙임3. 인정 자격증(공통, 직무)」 참조
- 동일 분야(자격종목) 내 자격증은 높은 등급 1개만 인정, 등급별 점수 차등 부여

② 공인영어성적

- 지원서 접수마감일 기준 취득·유효한 국내 정기시험 성적에 한하여 인정
- TOEIC 기준 점수 환산 방법은 채용공고문 내 「붙임4. TOEIC기준 영어성적 환산표」 참조

□ 면접전형

구 분	세부내용
평가항목	○ 직무수행능력, 인성 및 조직적합성 등 종합 평가 * 동점자 발생 시 서류전형의 고득점자 → 국가유공자 → 장애인 → 인사규정에 따른 면접평정요소 고득점 순으로 선발
진행방법	○ (구조화) 자기소개서 기반, 직무중심의 구조화 면접 진행 ○ (多대多 면접) 채용분야별 3~6명으로 1조 구성

※ 최종합격자 후순위 순으로 예비합격자 선발

- 선발인원 : 행정(일반) 5명, 행정(장애인) 1명, 체육(일반) 2명, 체육(장애인) 1명, 전산 1명
- 총원기준 : 최종합격자 임용 포기, 결격사유 등으로 인한 합격취소, 채용일로부터 7일 이내 퇴사 시 예비합격자 순으로 총원

□ 전형일정

구 분	일 정
채용공고	'21.4.29.(목)~'21.5.13.(목), 17:00
지원서접수	'21.4.29.(목)~'21.5.13.(목), 17:00
서류합격자 발표	'21.5.20.(목)
면접전형	'21.5.25.(화), 5.26(수) 중 1일
최종합격자 발표	'21.6.3.(목)
채용예정일	'21.6.9.(수)

* 상기 일정은 코로나19 등 진행상황 등에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지에 공지

4. 우대사항

대 상	가점내역
국가유공자	○ 전형단계별 만점의 5% 또는 10% * 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원대상자
장애인	○ 전형단계별 만점의 5% * 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인

- ① 상기 우대사항은 **지원서 접수마감일 기준** 유효한 자에 한하여 적용
- ② 가점 중복 부여 불가, 중복 시 가장 높은 항목 1개만 인정
- ③ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항 관련, **채용예정인원이 3명 이하인 채용분야에 대해 취업지원대상자 가점 미부여(인사규정에 따른 동점자 처리 시에만 적용)**
* 채용예정인원 3명 이하 분야 : 행정(장애인), 체육(장애인), 전산
- ④ 장애인 가점의 경우 행정(일반), 체육(일반), 전산 분야 지원 시 적용

5. 지원서 접수 및 서류제출

- ☐ 접수기간 : '21.4.29.(목)~'21.5.13.(목), 17:00 * 기한 엄수
- ☐ 접수방법 : 온라인 접수
- ☐ 제출서류 : 면접전형 대상자에 한해 면접 당일 제출 * 진위여부 확인

제출대상	제출서류
체육(일반, 장애인) 분야 응시자	○ 체육 관련학과 학력 증명서(졸업(예정)증명서, 학위취득(예정)증명서, 재학(휴학)증명서, 재적증명서 등)
취업지원대상자	○ 취업지원대상자증명서
장애인 * 행정(장애인), 체육(장애인) 분야 응시자 포함	○ 장애인증명서
공인영어성적 보유자	○ 공인영어성적표 사본 * 지원서 접수마감일 기준 취득·유효한 국내 정기시험
자격증(공통, 직무) 소지자	○ 자격증 사본 * 국가기술자격 취득사항 확인서 제출가능, 성적표 인정불가

- ① 입사지원서(자기소개서 등) 작성 시 성별, 연령, 출신학교, 가족관계 등의 인적사항이 직·간접적으로 드러나지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- ② 입사지원서 접수 시 지원자가 작성한 내용을 바탕으로 모든 전형을 진행하고 면접 대상자에 한하여 증빙자료를 받아 진위여부를 확인하며, **증빙서류 미제출 또는 불일치 시 불합격 처리됩니다. 입사 후 발견 시에는 합격이 취소됩니다.**
- ③ 주민등록번호가 표시되어 있는 경우 **주민등록번호 전체 삭제** 후 제출하여 주시기 바랍니다.
- ④ 화면 캡처 또는 화면 출력, 내용확인 불가 시 해당사항은 인정이 불가합니다.
- ⑤ 취업지원대상자증명서, 장애인증명서는 진위여부 확인을 위해 채용공고일 이후 정부24 홈페이지(www.gov.kr)를 통해 발급한 서류만 인정합니다.
- ⑥ 제출서류는 입사지원서의 진위여부 확인을 위해 활용되며, 면접전형 시 평가위원회에 제공되지 않습니다.

6. 근무조건

- ☐ 채용신분 : 기간제 근로자(일용계약직)
- ☐ 근무기간 : '21.6.9.~'21.8.13. * 재계약 불가, 정규직 전환 불가
- ☐ 근무형태 : 주 5일, 1일 8시간
* 만 15세 이상 18세 미만 연소자는 주5일, 1일 7시간 근무(근로기준법 제69조 의거)
- ☐ 보수수준 : 일급 69,800원
- ☐ 근무장소 * 사택 지원사항 없음

구 분		근무장소	근무일
공단본부		서울특별시 송파구 올림픽로 424	월~금
기금조성총괄본부	경륜	경기도 광명시 광명로 721	수~일
	경정	경기도 하남시 미사대로 505	월~금
한국스포츠정책과학원		서울특별시 노원구 화랑로 727	월~금

- ☐ 인턴 우대사항 : 수료자 및 평가우수자 대상 일반직 공개채용 시 우대

7. 유의사항

- ☐ 본 채용계획은 제반사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 국민체육진흥공단 홈페이지(www.kspo.or.kr)에 공지하고, 필요 시 개별 통지합니다.
- ☐ 분야별 중복지원이 불가하며, 중복지원 시 일괄 불합격 처리됩니다.
- ☐ 지원 희망자는 자격요건 등에 적합한지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바랍니다.
- ☐ 입사지원서는 접수 마감기한("21.5.13. 17:00)까지 모든 작성을 완료하고, 최종 제출하여 정상적으로 접수번호를 부여받은 경우에만 인정합니다.
- ☐ 블라인드 채용에 따라 입사지원서 상 이메일 주소 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 기재를 금지합니다.
- ☐ 입사지원 마감에 임박한 경우 다수 지원자의 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으니, 마감 당일 이전에 최종접수를 완료하여 주시기 바랍니다.(접수 마감시간 연장 불가)
- ☐ 입사지원서 및 자기소개서는 성실하게 작성하시기 바라며, 불성실 작성 시(동일내용 복사, 기관명 오기재 등) 내부 기준에 따라 불합격 처리합니다.
- ☐ 채용과정 또는 이후에 자료검증 및 사실확인 등을 통해 자격사항 등이 지원서 입력내용과 불일치할 경우, 불합격 및 입사취소 처리될 수 있으니 입사지원서 작성 시 유의하시기 바라며, 지원서 입력 착오, 누락, 증빙자료 미제출 등으로 인한 불합격 등 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ☐ 지원서의 내용 및 제출서류가 허위 또는 위변조로 판명될 경우, 또는 채용비리나 기타 부정행위 등이 밝혀질 경우에는 채용된 이후라도 합격이 취소되며 향후 5년간 공단 채용시험에 응시자격이 제한됩니다.
- ☐ 지원자는 최종합격 후 채용일 즉시 근무 가능하여야 하며, 근무가 불가능한 경우 합격이 취소됩니다.
- ☐ 전형결과, 적격자가 없다고 판단될 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.

- 최종합격자 임용 포기, 임용 후 퇴사 등 사유 발생 시 예비합격자(면접전형 차순위자순)를 최종합격 처리할 수 있습니다.
- 채용전형 중 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 '붙임5' 양식을 작성하여 이메일(recruit@kspo.or.kr)로 서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 반환합니다.(온라인으로 제출한 서류 제외) 청구 기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환이 불가능합니다. 제출서류 반환 시 비용은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 원칙적으로 구인자(공단)가 부담합니다.
- 채용시험에 대한 불합격자로서 이의가 있는 경우에는 최종합격자 발표 후 15일 이내에 '붙임6' 양식에 따라 이의신청서를 작성하여 이메일(recruit@kspo.or.kr)로 제출하여 주시기 바랍니다.
- 공단 사업과 현황은 홈페이지(www.kspo.or.kr)를 참고하시기 바라며, 채용에 관한 문의사항은 공단 채용홈페이지 게시판 또는 인사팀(02-410-1236)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

2021년 4월

서울올림픽기념국민체육진흥공단 이사장

공통 자격요건 관련 세부 규정

□ 공단 인사규정 제20조

인사규정 제20조(임용결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인, 피한정후견인 또는 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 사람
 2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 사람
 3. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 사람
 4. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 사람
 5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 5의 2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범하여 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 경과하지 아니한 사람
- 5의 3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
6. 징계에 따라 파면의 처분을 받은 때로부터 5년이 경과하지 아니한 사람
 7. 징계에 따라 해임의 처분을 받은 때로부터 3년이 경과하지 아니한 사람
 8. 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 사람
 9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람

□ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조

부패방지권익위법 제82조(비위면직자 등의 취업제한) ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

[붙임2]

직무기술서

(별첨)

인정 자격증(공통, 직무)

☐ 공통자격증

구 분	A	B	C
국어 능력	· 국어능력인증** 1급 · KBS한국어능력 1급 · 한국실용글쓰기 1급	· 국어능력인증** 2급 · KBS한국어능력 2+급 (2-급 포함) · 한국실용글쓰기 2급	· 국어능력인증** 3급 · KBS한국어능력 3+급 (3-급 포함) · 한국실용글쓰기 준2급
IT능력	· 컴퓨터활용능력시험 1급 · 정보처리기사	· 컴퓨터활용능력시험 2급 · 정보처리산업기사	· 컴퓨터활용능력시험 3급 · 정보처리기능사
한국사	· 한국사능력검정시험 1급	· 한국사능력검정시험 2급	· 한국사능력검정시험 3급

* 동일 분야(국어능력, IT능력, 한국사) 내 높은 등급 1개만 인정

(예1) 한국사능력검정시험 1급 및 2급 동시 보유 시, 1급 자격증 점수만 인정

(예2) 컴퓨터활용능력 1급 및 정보처리기사 동시 보유 시, 1개 자격증 점수만 인정

** ‘국어능력인증’ 시험은 국가공인 자격 상실(20.1월부)에 따라, 국가공인 기간 내(~’19.12.31.) 취득 및 지원서 접수마감일 기준 유효한 경우에만 인정

*** 전산 채용분야는 직무 특성을 감안하여, IT능력 자격증은 직무자격증으로 인정 (공통자격증에서 평가 제외)

☐ 직무자격증(전산 채용분야에 한함)

구 분	A	B	C
전 산	· 빅데이터분석기사	-	-
	· 정보처리기사	· 정보처리산업기사	· 정보처리기능사
	· 정보보안기사	· 정보보안산업기사	-
	· 전자계산기조직응용기사	-	-
	· 전자계산기기사	-	· 전자계산기기능사
	-	· 사무자동화산업기사	-
	-	· 전자계산기제어산업기사	-
	-	-	· 전자기기기능사
	-	-	· 웹디자인기능사
	-	-	· 컴퓨터그래픽스응용기능사
	-	-	· 정보기기응용기능사

* 동일 자격종목 내 높은 등급 1개만 인정(같은 행에 위치한 자격증은 가장 높은 등급 1개만 기입)

(예1) 정보처리기사 및 정보처리산업기사 동시 보유 시, 정보처리기사 자격증 점수만 인정

(예2) 정보처리기사 및 정보보안기사 동시 보유 시, 각각의 자격증 점수를 인정

TOEIC기준 영어성적 환산표

□ TOEIC 기준 New TEPS, TOEFL-iBT 환산

TOEIC	New TEPS	TOEFL -iBT	TOEIC	New TEPS	TOEFL -iBT	TOEIC	New TEPS	TOEFL -iBT
850이상	382이상	98이상	695	298~299	-	540	237~238	62
845	379~382	97	690	295~297	78	535	235~236	61
840	374~378	96	685	293~294	-	530	233~234	-
835	371~374	-	680	292~293	-	525	231~233	60
830	366~371	95	675	290~291	77	520	229~230	59
825	362~366	94	670	287~290	-	515	227~228	-
820	360~362	-	665	286~287	76	510	225~226	58
815	356~360	93	660	284~285	-	505	223~224	57
810	353~356	92	655	282~283	75	500	220~222	56
805	351~353	-	650	280~281	74	495	218~219	55
800	348~350	91	645	279~280	-	490	216~217	-
795	344~347	90	640	276~278	73	485	214~215	54
790	341~343	-	635	273~275	-	480	212~213	52~53
785	339~341	89	630	271~272	72	475	210~211	50~51
780	336~339	88	625	268~270	71	470	208~209	-
775	334~336	-	620	266~268	-	465	206~207	49
770	332~333	87	615	264~266	70	460	204~205	-
765	330~331	86	610	262~263	69	455	202~203	48
760	328~329	-	605	260~261	-	450	200~201	47
755	326~327	85	600	258~260	68	445	198~200	-
750	322~324	-	595	257~258	-	440	196~198	46
745	320~322	84	590	255~256	67	435	194~196	45
740	317~320	83	585	252~255	-	430	192~194	44
735	315~317	-	580	251~252	66	425	189~191	-
730	313~315	82	575	250~251	-	420	187~189	43
725	310~311	-	570	248~249	65	415	185~187	42
720	308~309	81	565	247~248	-	410	182~184	41
715	306~307	-	560	244~246	64	405	180~182	-
710	304~306	80	555	242~244	-	400	178~180	-
705	302~303	-	550	241~242	63	395	176~178	39~40
700	300~301	79	545	239~240	-	390이하	176이하	38이하

□ TOEIC 기준 OPIc, TOEIC-S 환산

TOEIC	972.5	935	865	767.5	592.5	395
OPIc	AL	IH	IM3	IM2	IM1	IL 이하
TOEIC-S	190이상	170이상 190미만	150이상 170미만	120이상 150미만	120미만	

- ① TOEIC 850점 이상, New TEPS 382점 이상, TOEFL-iBT 98점 이상 만점 처리
- ② TOEIC 390점 이하, New TEPS 176점 이하, TOEFL-iBT 38점 이하는 TOEIC 기준 390점 처리
- ③ 미제출시 0점 처리
- ④ 장애의 정도가 심한 청각장애인(기존 청각장애 2·3급)이 행정(일반), 체육(일반) 분야 지원 시 환산 기준
* 면접 시 장애인증명서 제출 필수

구 분	환산 기준	시험 구성
TOEIC	듣기평가를 제외한 점수 × 200%	990점 만점(듣기 50%)
New TEPS	듣기평가를 제외한 점수 × 167%	600점 만점(듣기 40%)
TOEFL-iBT	듣기평가를 제외한 점수 × 133%	120점 만점(듣기 25%)

[붙임5]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

서울올림픽기념국민체육진흥공단이사장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

채용 이의신청서

접수번호		접수일자
이의신청자	성명	수험번호
	연락처	E-mail
이의신청 내용		

상기와 같이 이의를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

서울올림픽기념국민체육진흥공단이사장 귀하

유의사항

1. 채용 관련 객관적인 이의신청 사유가 있는 경우에만 신청하여 주시기 바랍니다.
 2. 이의신청이 접수된 경우, 이의신청서가 접수된 날로부터 15일 이내에 이의신청서 상의 e-mail 앞으로 회신을 드릴 예정입니다.
 3. 이의신청 처리 예외 사유에 해당하는 경우 별도로 회신하지 않습니다.
- ※ 이의신청 처리 예외사유 : 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 사항