
2021학년도 대구대학교 조기취업형 계약학과 **스마트시스템공학과** 수시모집요강



1 조기취업형 계약학과란?



○ 3년 교육과정을 통해 학사학위를 취득하는 선취업·후진학 제도로 청년들의 학위 취득과 조기 취업을 지원하고 산업체 현장에서 요구하는 역량을 갖춘 맞춤형 인력양성 과정.

- 가. 3년 과정으로 학사학위 취득(120학점) : 1학년 60학점+2학년 30학점+3학년 30학점
- 나. 1학년(평일 전일제 수업) : 전공기초능력과 현장실무 기본교육 집중 이수
- 다. 2·3학년(주말 수업) : 기업에 근무하며 해당 직무 관련 심화교육 실시
- 라. 졸업 후 : 해당 기업에서 계속 근무 (**2년간 의무근무 실시**)

2 스마트시스템공학과는?



- 스마트시스템공학과는 현장 맞춤형 교육을 통해 기업에서 필요한 창의적인 실무 전문성을 갖춘 Smart Factory 인재 양성을 목표로 한다.
- Smart Factory는 ICT기술을 기반으로 제조 전 과정을 자동화 지능화하여, 최소의 비용 및 시간으로 제품을 생산하는 미래형 공장을 의미한다.

3

2021학년도 모집인원

구분	학위과정	대학/학과	모집인원	학위명	학습구분
신입학 (계약학과)	학사과정	대구대학교 스마트시스템공학과	20명	공학사	주간

- 1학년은 채용조건형 계약학과로 운영되며 **학생 신분**으로 교육 참여.
- 2~3학년은 재교육형 계약학과 형태로 운영하며 취업 후 **재직자 신분**으로 교육(주말 수업) 참여.
- 고용계약을 체결하지 못하거나 복수의 기업과 고용계약을 체결한 경우 입학이 취소됨.
- 학생은 학업기간 동안 근로를 유지해야 할 의무가 있음.
- **졸업시까지 고용계약을 체결한 기업과 고용계약을 유지하여야 하며, 재학 중 학생이 본인 사유로 퇴직할 경우에는 제적됨.**

4

등록금 부담비율 (경상북도와 대구대학교가 등록금의 80% 지원)

학년	지원사향			
	학생	대학	산업체	지자체
1	20%	30%	-	50%
2·3	15%	20%	15%	50%

- 입학금은 면제됨.
- 학생은 소득분위 및 성적 기준에 따라 국가장학금을 통해 추가 장학금 수혜 가능.
- 졸업 이수학점을 충족하지 못하고 학위과정(3년)을 초과하여 발생하는 수업료는 참여기업과 참여학생 간 합의에 의해 전액 부담.

5

지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 자격이 있다고 인정된 자로서, 경상북도 계약학과 지원사업(조기취업형)의 적격한 참여(희망) 기업의 추천을 받은 자
 - 가. 주소: 지역 제한 없음
 - 나. 학력: 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 자격이 있다고 인정된 자
 - 다. 연령: 경상북도 청년기본조례에 따라 입학일 기준으로 만 39세 이하
- 검정고시 출신자
 - 유의사항: 2015년~2020년 1회차 검정고시 합격자는 “본인 자료 확인 및 신청” 완료 후 지원하여야 합니다.
 - ※ 확인/신청 홈페이지: 나이스 대국민서비스 검정고시 대입전형홈페이지(www.neis.go.kr)
 - ※ 신청 완료 후 발급된 “**제공 동의 확인 번호**”는 인터넷 원서접수 시 **입력**하여야 합니다.(대입전형 온라인 제공을 위함)
 - ※ 2020년도 2회차는 등기우편 또는 직접 방문하여 제출하여야 합니다.

6

2021학년도 신입생 전형방법 및 일정

○ 전형방법 : [참여(희망)기업 입사 지원] → [채용 합격] → [입학 지원] → [최종 합격자 발표]

전형유형	모집단위	전형요소별 반영비율(100%) [총점 1,000점]	전형료	비고
학생부 교과 (계약학과)	스마트 시스템 공학과	학생부 100% (1,000점)	30,000원	- 참여(희망)기업의 추천을 받은 학생만을 대상으로 학생부 100% 선발(수능성적 불필요)하므로 개별 기업은 사전에 채용 면접 등 자체 전형을 진행하여 채용약정서를 학생에게 발급해야 함. - 참여기업 정보는 학과 홈페이지 참조. - 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 본교에서 부담

○ 전형 일정

구분	일시	비고
입학원서 접수(인터넷)	2020. 9. 23.(수) ~ 9. 28.(월) 18:00까지 접수	- 대구대학교: www.daegu.ac.kr (☎053-850-5252) - 진학어플라이: www.jinhakapply.com (☎1544-7715) - 24시간 접수(마감일 18:00까지)
서류제출 기한 (해당자)	2020. 9. 23.(수) ~ 10. 8.(목) 17:00까지 도착	- 제출처: (38453)경상북도 경산시 진량읍 대구대로 201, 대구대학교 정보통신대학 1호관 5506B호 - 등기우편(원서접수 마감일 도착분에 한함) / 방문 제출 - 발송 후 3~4일부터 입학안내 홈페이지에서 서류도착 여부 확인 가능 - 제출서류별 하단 중앙에 수험번호 기재 후 제출
최초 합격	발표	2020. 11. 27.(금) 21:00
	등록 (등록확인예치금 납부)	2020. 12. 28.(월) ~ 12. 30.(수)
충원 합격	발표 (1차-최종 충원합격자)	2020. 12. 30.(수) ~ 2021. 1. 4.(월)
	등록 (1차-최종 충원합격자) (등록확인예치금 납부)	2020. 12. 31.(목) ~ 2021. 1. 5.(화)
최종등록(등록금 납부) (등록확인예치금 납부자)	2021. 2. 8.(월) ~ 2. 10.(수)	- 입학안내 홈페이지 공지 / 문자서비스 제공 - 등록 장소 : 본교 지정은행 (가상계좌 / 창구납부) - 합격증 / 등록고지서 출력 : 입학안내 홈페이지

※ 전형 일정이 변경될 경우에는 입학안내 홈페이지(<http://ipsi.daegu.ac.kr>)에 공고함

7

제출서류

대상자	제출서류	비고
고등학교 졸업(예정)자	① 학교생활기록부 1부	- 원서접수 시 학생부 온라인 제공 동의자 : 제출 필요 없음 - 2013년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자 : 반드시 제출
검정고시 출신자	① 검정고시 합격증명서 1부 ② 성적증명서 1부	- 2015년 ~ 2020년 합격자 중 온라인 제공 동의자 : 제출 필요 없음 - 2015년 이전 합격자 및 온라인 제공 비동의자 : 반드시 제출 - 인터넷 발급 : 정부민원포털 민원24 - 인근 시 · 도교육청(민원실)/초 · 중 · 고등학교 행정실에서 발급가능
외국고등학교 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 1부 ② 성적증명서 1부	- 아포스티유 확인서 또는 영사 공증(확인필) - 외국어(영어 제외)로 된 서류는 한글로 번역 후 공증받아 제출

- 가. 추가 필수 제출서류 : 학사학위 취득지원사업 3자 계약서[3부 필요, 학생 및 기업대표만 날인(대학은 최종 등록 이후 날인 교부)], 채용약정서, 참여기업 신청서
- 나. 서류 제출방법 : 제출서류 하단 중앙에 수험번호(6자리)를 기재하여 2020. 10. 8.(목) 17:00까지 학과 사무실로 제출. (등기 우편/방문 제출)
- 다. 제출서류 도착 확인 : 발송 후 3~4일 후부터 입학안내 홈페이지에서 가능하며 제출된 서류는 반환되지 않음.

8

전형료

전형유형	모집단위	금액	비고
학생부교과 (계약학과)	스마트 시스템 공학과	30,000원	인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 본교에서 부담

9

채용(협약)기업 현황

- 참여기업 및 기업별 모집인원은 홈페이지(smart.daegu.ac.kr)를 통해 공지 예정임.

10 참여기업 모집안내

구분	비고
참여기업 기준	<ul style="list-style-type: none"> - 경북 지역에 소재를 둔 기업 - 경북 지역에 사업장이 있고 사업분야가 전자·정보통신, 자동화관련 부품생산 등 하나에만 해당해도 참여 가능 - 상시근로자가 5인 이상인 기업 (건강보험사업장 적용통보서 등 제출) - 학위과정 관련분야의 인력채용에 대한 충분한 수요가 있는 기업 - 최근 3년 이내 근로기준법, 최저임금법, 직업안정법 등 노동관계 법령을 위반한 사실이 없는 기업 - 참여 학생의 학위기간 동안 고용의 의무를 준수할 수 있는 기업
<p>※ 대구대학교는 '지역 청년들의 학위 취득과 조기취업을 지원하고 산업체 맞춤형 인재양성을 위한 「경상북도 조기취업형 계약학과」' 운영대학으로 선정되었음.</p> <p>※ 참여(희망)기업은 사전에 학과와 협의하여 참여기업 신청서를 제출하고 등록할 수 있음.</p>	

11 지원자 유의사항

- 지원자는 반드시 대구대학교 입학안내 홈페이지의 입학 공지사항을 확인하고 안내에 따라야 합니다.
- 수시모집에서 6개 전형 초과 지원이 불가(타 대학 지원 횟수를 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 제외)합니다.(지원자가 6개 전형을 초과 지원한 경우: 지원자격을 부여하지 않으며 초과 접수한 전형은 모두 접수 취소처리 됩니다.)
- **검정고시 출신자**: 2015년~2020년도 검정고시 합격자는 검정고시 대입전형 온라인 제공을 위하여 반드시 본인이 발급받은 “제공 동의 확인 번호”를 사용하여 원서접수를 하여야 합니다.
(본인이 발급받지 않은 “제공 동의 확인 번호” 사용 시 모든 책임은 지원자에게 있습니다.)
- 대구대학교 신입생 모집요강 중 [복수지원 및 이중등록 금지 안내] 숙지 후 지원 요망
- 원서접수 후 제출서류는 반환하지 않으며, 입학원서의 기재사항 변경 또는 접수를 취소할 수 없습니다.
- 원서접수를 완료한 자는 해당 제출서류(증빙자료 등)를 기일 엄수하여 제출하여야 하며, 미제출 시 불합격 처리됩니다.
[제출서류의 지연도착/미비/입력 오류·착오/주소의 불분명/지원자격 미달 등으로 발생하는 모든 불이익(불합격 처리)의 책임은 지원자에게 있습니다. 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않습니다.]
- 조기취업형 계약학과는 3년 6학기제 교육과정으로 정규 학사학위를 수여하는 과정이며, **전 과정을 이수할 때까지 원칙적으로 휴학이 불가함.**
- 1학년 이수 후 근로계약을 체결한 기업에 재직하여야 2~3학년 재학이 가능하며, **학생 개인 사유에 따른 취업 거부, 퇴직 등으로 재직요건을 충족하지 못하면 제적됨.** (지원 등록금 환수)
* 휴학(군 휴학 포함)은 원칙적으로 불가하나 부득이한 경우 별도의 심의 절차를 통해 결정.
- 대학, 기업 및 학생은 3자 계약을 성실히 이행하여야 하나, 특별한 사정에 따른 해약(변경) 요청은 대학에서 심의하여 처리할 수 있음.
* 예) 학생의 학업성적이나 태도가 현저히 불량할 때, 기업이 경영상의 불가피한 사정으로 계약을 이행할 수 없을 때.
- 2학년 진학 시 약정 기업에 채용되지 못한 학생은 지정 기한까지 다른 참여기업과 근로계약을 체결하여 계속 재학할 수 있음.
- 참여학생은 참여기업에서의 **근무상황이 바뀌었을 경우 참여대학에 알려야 하며** 정당한 사유 없이 이를 알리지 않을 경우 해당학생의 입학취소를 할 수 있음.
- 참여학생은 매학기 개시 시 전월 4대보험 가입 증명서 및 재직증명서를, 가을학기 개시 시 전월 원천징수영수증을 **대학에 제출**하여야 함.
- 학생들이 등록금을 지원받아 학위 과정을 이수하였으므로, 졸업 시점으로부터 **2년간 해당 기업에서 의무근무를 실시**하여야 하며, **의무근무 기간 중 본인의 귀책사유로 중도 퇴사하는 경우 지원받은 등록금을 반납하여야 함.**
- 고용계약 체결 시, 교육비 지원과 근무여건 및 재학/졸업 기간의 근무형태 등 기업의 내부 규정과 사규를 반드시 확인하여야 하며, 이 부분은 본교에서 책임지지 않음.

- 전형기간 중 지원자의 연락처(휴대전화)가 변경된 경우 대구대학교 입학처에 반드시 신고하여야 합니다.
(미 신고로 인한 모든 불이익의 책임은 지원자에게 있습니다.)
- 지원자는 신체 질환 및 장애를 고려하여 지원하여야 하며, 입학 후 신체질환 및 장애로 인하여 발생하는 모든 결과에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.
- 지원자는 합격발표 기간 내에 입학안내 홈페이지에서 합격여부를 확인해야 하며, 미 확인에 따른 모든 책임은 지원자에게 있습니다.
- **충원합격자 발표는 입학안내 홈페이지 공지 또는 원서에 기재된 연락처로 통보합니다.**
[공지 미확인 및 연락 불능(3회 이상)으로 발생하는 모든 불이익(합격 통보 불능 및 미 등록)의 책임은 지원자에게 있습니다.]
- 수시모집에 합격하여 등록한 자가 포기할 경우, 그 인원은 동일 모집단위의 정시모집에 이월하여 선발합니다.
- **본 모집요강 내용은 모집요강 책자나 입학안내 홈페이지를 통해 정확하게 숙지 바라며, 미숙지로 인하여 발생하는 불이익의 책임은 지원자에게 있습니다.**(본 모집요강에 수록 내용 중 추후 일부 사항이 수정될 수 있으니 지원 전 반드시 본교 입학안내 홈페이지의 공지사항을 확인하고 지원하시기 바랍니다.)
- 입학전형 성적은 공개하지 않으며, 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교에서 정하여 시행합니다.
- **다음 사항에 해당하는 자는 입학 불허하며 재학 중이라도 입학을 취소합니다.**
 - 가. 지정된 기한 내에 등록금을 납부하지 않은 자
 - 나. 입학전형 서류를 허위 기재(입력) 또는 위·변조한 자
 - 1) 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않을 경우에는 교육부령 「대학 등록금에 관한 규칙」의 반환기준에 준하여 반환합니다.
 - 2) 우리대학 및 타 대학에서 이에 따라 입학이 취소된 자는 입학이 취소된 날로부터 3년 간 본교에 입학할 수 없습니다.
 - 다. 지원 자격 미달자 및 부정행위 등 기타 부당한 방법으로 합격 또는 입학한 자
 - 라. 고교 졸업예정자가 당해 학년도에 졸업하지 못한 자
 - 마. 복수지원 및 이중등록 위반자(아래의 「복수지원 및 이중등록 금지 안내」 참조)

[복수지원 및 이중등록 금지 안내]

✓ 복수지원 허용범위

- 수시모집 대학에 있어서는 전형 기간이 같아도 최대 6개 전형 이내에서 복수지원이 가능합니다.(단, 산업대학·전문대학은 제한없이 복수지원이 가능합니다.)
- 해당 대학에서 금지하고 있지 않을 경우 동일 대학 내 복수지원 가능합니다.

✓ 복수지원 금지 사항

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 “정시모집 및 추가모집”에 지원할 수 없습니다.
- 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않습니다. (재외국민과 외국인 특별전형 등 정원 외 전형도 포함됨)
- 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없습니다.
- 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없습니다.

✓ 이중등록 금지 사항

- 모집시기별 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록 확인예치금 납부 포함)하여야 합니다.
- 한국대학교육협의회는 개별 대학으로부터 관련 자료를 제출받아 이를 검색·분석하여 이중등록 금지를 위반한 자의 명단을 각 대학에 통보하고, 이를 통보받은 대학은 해당자의 입학을 지체 없이 무효로 합니다.

✓ 복수지원 및 이중등록자에 대한 조치

- 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 및 이중등록 금지 위반사실이 확인될 경우 입학을 무효로 합니다.
- ※ 「대학(산업대학 및 교육대학·전문대학 포함)」과「특별법에 의해 설치된 대학·각종학교」간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음

12 등록 / 등록 포기 / 환불 안내

○ 등록 안내

등록(자) 구분		등록 기간	등록금액	등록 고지서	등록 장소
등록 (등록확인예치금 납부)	최초합격자	2020. 12. 28.(월) ~ 12. 30.(수)	300,000원	입학안내 홈페이지에서 출력	본교 지정은행 납부 (가상계좌/창구납부)
	충원합격자(차수별)	2020. 12. 31.(목) ~ 2021. 1. 5.(화) ※ 충원 차수별 세부 일정: 추후 입학안내 홈페이지 공고			
최종 등록(등록금 납부) ※등록확인예치금 납부자 최종 등록		2021. 2. 8.(월) ~ 2. 10.(수)	'등록확인예치금'을 차감한 금액 고지		

※ 기타: · 기간 내 등록확인예치금을 납부하지 아니한 자는 등록포기자로 처리합니다.
· **전액 장학생(납입액 '0원')**도 등록금 고지서를 출력하여 지정은행에 등록(납부)하여야 하며, 등록절차를 거치지 않을 경우 등록포기자로 처리합니다.

※ 등록 문의 안내: ☎053-850-5252(입학처)

○ 등록 포기 안내

[등록포기 절차 안내]

합격자가 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우, 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

※ 충원합격 발표 마감일: 등록포기 사유발생 즉시 등록포기 의사를 입학처로 알려야 합니다.

※ 등록포기 신청: 충원합격 발표기간 중 입학안내 홈페이지를 통해 신청합니다.(전화신청 불가)

○ 환불(등록확인예치금/등록금) 안내

구분	환불대상	환불신청	환불기간
등록확인예치금	납부자의 사정에 따라 본교 등록을 포기하는 자	입학안내 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> • 2020. 12월 ~ 2021. 1월 중 • 입학안내 홈페이지에 공지 • 등록확인예치금 등록자에 한함
등록금			<ul style="list-style-type: none"> • 2021. 2월 중 • 입학안내 홈페이지에 공지 • 최종등록자에 한함

※ 공휴일(토.일요일 포함)에는 환불되지 않으며, 등록금 환불금액은 우리대학의 '대학 등록금에 관한 규칙'에 따라 환불됩니다.

13

Q & A

Q1. 대구대학교 조기취업형 계약학과의 장점

- 입학생을 학교와 참여기업이 공동으로 선발하여 기업과 학생 간 1:1 채용약정을 체결한 후 1학년부터는 학생신분으로 학교에서 전공별 현장 실무능력 배양을 위한 전공기초교육을 실시합니다.
- 등록금이 매우 저렴합니다. (일반 학과 대비 10~20% 수준)
- 학교와 참여기업이 공동으로 학생을 선발하므로 기업은 우수한 인재를 조기에 확보할 수 있고, 학생은 취업을 보장받습니다.
- 채용 협약 후 1학년부터 학교에서 전공별 현장 실무능력 배양을 위한 1년간 전공기초교육을 실시합니다.
- 2학년부터는 매칭된 회사와 근로계약 체결 후 근무를 시작합니다.
- 개별적으로 회사에서 업무를 수행하며 회사 현장교육, 온라인(인터넷 및 모바일)교육을 통하여 학업을 병행하게 되므로 근로시간의 손실이 전혀 발생되지 않습니다.
- 총 3년으로 4년제 학사학위 취득은 물론 기업 맞춤형 실무중심의 교육이 사업주/학생/교수 3자의 공동교육 시스템을 통해 이루어짐
- 참여 기업의 신규직원의 입사 후 재교육의 비용과 시간이 절약

Q2. 기업 및 학생 모집에 대한 제한이 있는지?

기업	학생
<ul style="list-style-type: none"> - 상시근로자 수가 5인 이상의 기업 - 학위과정 관련분야에 인력채용에 대한 충분한 수요가 있는 기업 - 경북지역에 소재를 둔 기업 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 제한 없음 - 고등학교 졸업(예정)자 또는 고등학교와 동등한 학력 인정자 - 경상북도 청년기본조례에 따라 입학일 기준으로 만 39세 이하

Q3. 재학 중 중도 퇴사하는 경우?

- 본인의 귀책사유(자발적 퇴직, 징계해고 등)로 퇴직하는 경우 입학이 취소되거나 제적 처리되며, 이미 지원받은 등록금은 해당 학생에게 환수. 다만 기업 측의 사유(도산, 구조조정 등)로 퇴사하는 경우 학생 신분 유지 가능합니다.

Q4. 남학생들의 군대 문제는?

- 졸업 이후 군복무를 이행하도록 유도. 부득이한 경우 기업과 협의하여 군 복무 시기 결정 가능합니다.
- ※ **군 휴학에 따라 발생하는 불이익은 학생이 부담**

Q5. 졸업 후 의무 근무기간은?

- 학생들이 등록금을 지원받아 학위과정을 이수하였으므로, 졸업 시점으로부터 **2년간 해당 기업에서 의무근무를 실시**하여야 하며, **의무근무기간 중 중도 퇴사하는 경우 지원받은 등록금을 반납하여야** 합니다.

Q6. 2학년부터 회사에 정식 근무할 때 급여 체계는?

- 급여는 개인별 역량과 각 회사 규정에 따라 상이하게 책정됩니다. 한편, 졸업 후에는 최종 학력을 반영하여 급여를 다시 책정합니다.

Q7. 3학년 2학기까지 졸업학점을 이수하지 못하는 경우는?

- 해당 학생은 계약학과 또는 모체학과에서 최대 4학년까지 학점을 이수할 수 있습니다. 이 경우 4년차에 소요되는 학비는 학생이 전액 부담해야 합니다.

Q8. 급여는 언제부터 지급하나요?

- 2학년부터는 근로계약에 따라 일과 학습을 병행하므로 급여를 지급합니다.

가. 참여기업 신청서

【별지 제6호 서식】
채용조건형(조기취업형)
「경상북도 계약학과 지원사업」 참여기업 신청서

기 업 명		대 표 자 명	
사 업 자 등 록 번 호		기 업 규 모	<input type="checkbox"/> 중소기업 <input type="checkbox"/> 중견기업
소 재 지			
주 요 생 산 품		표 준 산 업 분 류	<small>※예) 금속열처리업, 철강선제조업 등 상세 분류 작성</small>
자 본 금	백만원	매 출 액	백만원
4 대 보 험 가 입 여 부	<input type="checkbox"/> 가입 <input type="checkbox"/> 미가입	상 근 로 자 수	명
채 회 망 인 용 원	명	채 용 회 망 야	
업 무 담 당 자	부서명	연 락 처	
	성 명	F A X	

「경상북도 계약학과 지원사업」 참여기업 신청서를 제출합니다.

- ※ 첨부 1. 사업자등록증 1부
 2. 건강보험사업장 적용통보서 1부

20 년 월 일

기업명 :

대표자 :

(인)

()대학교 총장 귀하

인력 채용 상세 내용

기 업 명		대 표 자 명	
채 회 망 인 용 원	남 자 명 / 여 자 명	채 용 희 망 야 분	

기업이요구하는 인재상(필요시 작성)

나. 3자 계약서
【별지 제7호 서식-③】
조 기 취 업 형

「경상북도 계약학과 지원사업」 3자 계약서

「경상북도 계약학과 지원사업」에 참여하는 “참여대학의 장”(이하 “참여대학”이라 한다) 과 “참여기업 대표”(이하 “참여기업”이라 한다), “참여학생”은 다음과 같이 계약을 체결한다.

제1조(목적) 본 계약은 "참여대학"과 “참여기업”, “참여학생”이 「경상북도 계약학과 지원사업」에 참여함에 있어 계약 당사자 간의 권리와 의무를 규정함을 목적으로 한다.

제2조(운영지침 준수) “참여대학”과 “참여기업”, “참여학생”은 「경상북도 계약학과 지원사업 운영지침」(이하 “운영지침”이라 한다)을 숙지하고 준수하여야 한다.

제3조(등록금 납부) “참여기업”과 “참여학생”은 아래 등록금 부담비율에 따라 산출된 등록금 부담금액을 “참여대학”이 정하는 바에 따라 성실히 납부하여야 한다.

등록금 부담비율	경상북도 보조비율	참여대학 부담비율	참여기업 부담비율	참여학생 부담비율
1학년	50%	30%	0%	20%
2·3학년	50%	20%	15%	15%

제4조(채용의무) ① “참여기업”은 “참여학생”에 대해 1학년 과정 이수와 동시에 운영지침에 근거하여 작성한 “채용약정서”에 따라 즉시 채용하여야 한다.

② “참여기업”이 “참여학생”의 동의 없이 “채용약정서”에 제시한 고용조건을 과도하게 변경할 경우 “참여학생”은 “참여대학”에게 3자 계약 해약을 요청할 수 있다.

③ “참여대학”은 제2항의 해약 요청에 대해 학과운영위원회의 심의·의결을 통해 해약 여부를 결정하여야 한다.

제5조(의무근무) “참여학생”은 졸업일로부터 2년 동안 “참여기업”에서 의무적으로 근무하여야 하며, 총 의무근무 기간은 다음과 같이 약정한다. 다만, “참여기업”의 동의를 있을 시 생략할 수 있다.

“참여학생”의 졸업 후 의무근무 기간 : 2년

제6조(지도·감독) “참여대학”은 운영지침에 따라 학과를 운영하여야 하며, “참여학생”이 원활히 학과수업에 참여할 수 있도록 지도·감독을 성실히 수행한다.

제7조(등록금의 반환 등) “참여학생”은 자퇴, 제적, 퇴사 등으로 운영지침에 따라 등록금을 반환 하여야 할 경우 “참여대학” 또는 “경상북도”가 정하는 바에 따라 지원받은 경상북도 보조금을 반환하여야 한다.

제8조(상호협력) “참여대학”과 “참여기업” 및 “참여학생”은 다음과 같이 교육활성화를 위하여 상호 협력하여야 한다.

- 가. 산업교육 추진 및 산학협력 촉진
- 나. 교육과정 및 교재의 공동개발 추진 및 참여
- 다. 참여기업이 필요로 하는 기술개발과제의 발굴과 교수에 의한 위탁연구 또는 산업체 임직원이나 연구원과의 공동연구의 추진
- 라. 학생의 현장실습 및 취업의 추진
- 마. 교육용 실험실습 시설의 공동 활용 및 교육용 기자재 기증
- 바. 학생생활지도 및 학습 분위기 조성을 위한 협력
- 사. 산업체의 시설 및 교수자격이 있는 자의 활용
- 아. 기타 계약학과 개설 및 운영관련 사항

제9조(비밀유지) “참여대학”과 “참여기업”, “참여학생”은 「학사학위 취득지원사업」 참여를 통하여 취득한 정보 및 자료 등에 대하여 정당한 사유 없이 누설하여서는 아니 된다.

제10조(계약의 효력) 본 계약서는 “참여대학”과 “참여기업”와 “참여학생”이 각 1부씩 보관하고, 계약서의 효력은 계약 당사자 간에 서명·날인한 날부터 “참여학생”의 의무근무 기간이 끝나는 날까지 유효하다.

20 년 월 일

붙임 : 경상북도 계약학과 지원사업 채용약정서 1부.

“참여대학의 장”	○ ○	대학교	총 장	○ ○ ○	(서 명)
“참여기업 대표”	○ ○ ○	(주)	대 표	○ ○ ○	(서 명)
“참여학생”	○ ○ ○	(주)		○ ○ ○	(서 명)

