

# 대구대학교 『대구광역시 중증중복발달장애인 돌봄센터』 사업전담 계약직원(지원관-시설장) 신규 채용 안내

## 1 채용분야/ 채용인원 / 채용직급/ 주요 업무

| 채용분야         | 채용인원 | 채용직급             | 주요 업무                                                                                                                                            |
|--------------|------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지원관<br>(시설장) | 1명   | 계약직<br>(연봉-국비사업) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 센터 운영관련 각종 업무 총괄</li> <li>• 센터 직원 복무관리</li> <li>• 기획, 홍보, 사업 운영</li> <li>• 시설관리, 상담, 기초 조사 등</li> </ul> |

## 2 지원자격

| 구분         | 자격요건                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공통<br>(필수) | <p><b>【장애인복지법 시행규칙 [별표5] 장애인복지시설의 종류별 사업 및 설치·운영기준에 따라 다음 각 호에 해당하거나 각 호에 준하는 학식과 경력이 있다고 인정되는 사람】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 의사(한 의사·치과의사를 포함한다)로서 장애 관련 분야에서 3년 이상 진료한 경력이 있는 사람</li> <li>2. 「초·중등교육법」에 따른 특수학교의 교장이나 교감이었던 사람 또는 같은 법에 따른 특수학교 교사(교사자격증 소지자를 포함한다)이고, 해당 시설 입소 대상 장애인의 교육에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람</li> <li>3. 사회복지사 자격증을 취득한 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람</li> <li>4. 장애인재활상담사 자격증을 취득한 후 장애인재활 분야에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 대구대학교 교직원 임용 결격사유(국가공무원법 제33조에 준함)에 해당하지 않는 자</li> <li>• 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 등 법령에 의한 취업제한 사유에 해당되지 않는 자</li> </ul> |
| 우대         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 「국가 유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원자</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 3 채용(계약)기간

가. 채용(계약)기간: 채용일로부터 2023. 12. 31.까지(2023년 사업기간)

나. 근무평가, 해당 사업 운영계획 등에 의하여 위탁사업 운영 종료 시까지 당해 사업  
년도 단위로 재계약 할 수 있음.

## 4 급여 및 근무조건

### □ 급여 및 근무지

| 급여                                                                                | 근무지                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 2023년 사회복지시설 관리 안내에서 정한 사회복지시설이용(생활시설, 이용시설) 종사자 기본급 권고 기준에 준하여 사업예산 범위 내에서 책정 원칙 | 대구대학교 대구캠퍼스(남구 대명동 소재)내<br>대구광역시 중중중복 발달장애인 돌봄센터 |

### □ 근무조건

- 근무일 및 근무시간: 월-금 08:30 ~ 17:30(1일 8시간 기준) 원칙
- 휴게시간: 근무시간 중 1시간 부여(센터 내부 기준에 따름)
- 휴일: 주휴일(일요일), 국가공휴일

## 5 접수기간 및 방법

가. 접수마감: 2023. 6. 23.(금) 15:00

나. 접수방법

- 인터넷(<http://mcms.daegu.ac.kr/user/recruit/>) 에 바로 접속하여 접수 또는 대구대학교 홈페이지 ⇨ 직원채용(하단 오른쪽) ⇨ 계약직원 채용 ⇨ 접속하기(계정생성, 로그인) ⇨ 해당 채용 분야[중중중복발달장애인 돌봄센터 계약직원(지원관-시설장)] 클릭 ⇨ 지원서 및 자기소개서, 개인정보이용동의서(서식 작성) 등 제출서류 업로드 ⇨ **저장, 발송**

## 6 채용방법 및 일정

| 채용방법(전형)                | 합격자 발표                 | 비고              |
|-------------------------|------------------------|-----------------|
| 1차 서류전형                 | 개별통지<br>(이메일 또는 전화 통지) | 2023년 6월 중      |
| 2차 면접전형<br>(1차 합격자에 한함) | 개별통지<br>(이메일 또는 전화 통지) | 2023년 6월 중      |
| 최종 합격자<br>(2차 합격자에 한함)  | 개별통지<br>(이메일 또는 전화 통지) | 2023년 7월 중 임용예정 |

※ 대학 사정에 의해 위 일정은 변경될 수 있음.

## 7 제출서류

- ☐ 지원서, 자기소개서, 개인정보수집 동의서(붙임 서식 작성)
- ☐ 최종학력증명서(졸업증명서)
- ☐ 관련 분야 경력 증명서(해당자에 한하여 제출)
- ☐ 관련 분야 자격증 사본(의사면허증, 특수학교 교사자격증, 사회복지사 자격증 등)
  - ※ 경력, 자격, 취업지원대상과 관련된 사항은 지원서에 상세히 기술
  - ※ 지원서, 자기소개서, 개인정보수집동의서는 반드시 서명날인 하여 제출
  - ※ 최종학력증명서, 경력증명서, 자격증 PDF 파일로 제출

## 8 기타사항

- ☐ 지원서 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소되며, 향후 지원이 제한됨
- ☐ 지원서 접수 또는 전형 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- ☐ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 지원자는 최종합격자 발표일 이후 90일 동안 제출한 채용서류의 반환을 청구하여 반환받을 수 있음. 단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출한 경우는 제외하며, 전자적으로 접수한 서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기함
- ☐ 문의처: 대구대학교 사무처 총무팀(☎ 053-850-5316)

2023. 6.

대구대학교 총장