

[2022-2학기 특수대학원 학위청구논문 제출 일정표]

1. 학위논문

구분	절차	주요내용	기간	제출서류	대상
지도교수 선정	학위논문지도교수 제청	• 2학기 재학생 제출	12. 19(월)~ 12. 23(금)	• 학위논문 지도교수 제청서	2학기차
논문 계획서	논문계획서발표 및 심사결과보고서	• 심사위원 : 지도교수 및 전공주임교수 포함한 3인 이상	12. 19(월)~ 12. 23(금)	• 논문계획서 발표 및 심사결과 보고서 • 연구윤리준수확인서	3학기차
청구논문	학위논문심사위원추천	• 지도교수를 포함한 관련학과(전공) 3 인이상의 교수로 위촉	10. 24(월)~ 10. 28(금)	• 학위논문심사위원추천서	심사위원장
	학위논문공개발표 및 결과보고서	• 논문심사비 : 100,000원	10. 24(월)~ 10. 28(금)	• 학위논문 발표 및 심사신청서	5학기차
				11. 21(월)~ 11. 25(금)	• 학위논문 공개발표 결과보고서
	학위논문심사 및 결과보고서		12. 19(월)~ 12. 23(금)	• 학위논문 심사 결과보고서	심사위원장
논문제출	학위청구논문제출	<p>1. 학위논문 제출년도 표시 2023년 2월</p> <p>2. 학위논문 “온라인 제출” 논문 제출 전 반드시 대구대학교 창파도서관 홈페이지에서 지정 기 간 내 온라인 입력할 것</p> <ul style="list-style-type: none"> • 파일형식 : 한글, pdf파일 • 파일갯수 : 가급적 1개의 파일 로 제출 (표지, 목차, 본문, 초록을 하나로 만들어야 하며, 반드시 인 쇄본과 동일한 형태를 유지) • 파일명 : 성명을 확장자로 입 력 예) 홍길동.hwp 라. 그림파일 : 그림파일이 빠질 수 있으니 유의하시기 바람. <p>※ 게시판의 논문작성지침 참고 ※ 온라인 학위논문 제출시 문의처 ▶ 창파도서관 학술전자정보팀 논문자료실 ▶ ☎053) 850-5478</p>	1. 2(금)~ 1. 10(금)	<p>1. 학위청구논문제출신청서 2. 완성논문4부(인준2부포함)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 표지(200g/㎡, 소프트) - 석사 : 쥐색 레자크지 <p>3. 학위논문이용허락서</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제출한 논문을 관리자가 승인→관리자는 제출자에게 승인 공지메일을 도서관 홈 페이지 「개인공지」로 발송 →제출자는 승인공지 상세 화면에서 “학위논문이용허락 서”와 제출확인서 출력→ “학위논문이용허락서” 대학원 행정실에 제출 <p>※ 학위청구논문 제출 전 논문표절예방시스템(카피킬 러캠퍼스) 검사 후 [요약보 기] 결과확인서 제출 (표절을 15% 미만만 권고)</p>	청구논문심사 통과자

2. 비논문학위

구분	절차	주요내용	기간	제출서류	대상
비논문 학위	비논문학위 신청	• 3학기 재학생 제출	12. 19(월)~ 12. 23(금)	• 비논문학위과정 신청서	3학기차
	연구보고서 제출	• 5학기 재학생 제출	1. 2(금)~ 1. 10(금)	• 비논문학위과정 연구보고서	5학기차