



“따뜻한 사랑으로 꿈과 희망을”

경남종합사회복지관

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 아동발달상담·사회서비스센터 전문 인력 채용공고

1. 우리 복지관 아동발달상담·사회서비스센터에서는 우리 복지관에서는 문제 행동 및 정서적, 심리적 어려움을 가진 아동과 장애를 지닌 대상들에게 문제를 조기에 발견, 예방하기 위해 다양한 치료교육 서비스를 제공하고 있습니다.

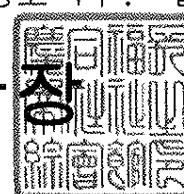
2. 이에 아동발달상담·사회서비스센터에서는 아동·청소년심리지원서비스 및 발달재활서비스를 제공할 전문 인력을 다음과 같이 채용하고자 합니다.

- 다 음 -

채용분야	지원자격	인원	모집기간	고용형태	전형방법	비고
경남종합사회복지관	놀이치료사 (심리치료)	1명	06월13일~ 06월26일	정규직 (건강, 연금, 고용, 산재, 요양보험 및 상해보험, 퇴직적립금 적립)	서류전형 및 면접	

붙임 경남종합사회복지관 심리지원·발달재활 전문인력 채용공고 1부. 끝.

경남종합사회복지관장



수신자 대구사이버대 행동치료학과장, 대구사이버대 놀이치료학과장, 대구사이버대 특수교육학과장, 창원대 특수교육학과장, 한국국제대 유아특수 교육학과장, 부산 장신대 특수교육학과장, 나사렛 대학과 심리재활학과장, 경남대 심리학과장, 창원대학원 상담심리전공, 인제대 특수교육과장, 인제대 상담심리치료학과장, 가야대 초등특수교육과장, 부산대 심리학과장, 부산대 특수교육학과장, 경상대 심리학과장, 대구가톨릭 심리학과장, 영남대 심리학과장, 대구사이버대 상담심리학과장, 가야대 특수체육학과장, 대구대 심리학과장, 대구대 특수교육과장, 대구대 초등특수교육과장, 대구대 유아특수교육과장, 대구대 재활심리학과장, 대구대 작업치료학과장, 영남대 특수체육교육과장, 한국국제대 특수체육 교육과장, 한국국제대 초등특수교육과장, 한국국제대학원 상담심리치료학과장, 나사렛대 유아특수교육과장, 나사렛대 특수교육과장

06/13

★담당 정혜주

부관장 정민화

관장 조성철

협조자

시행 경남종합사회복지관-232 (2017. 06. 13.) 접수 ()

우 630-801 경남 창원시 마산회원구 팔용로 272 (구암2동 31번지) /http://www.knsw.or.kr

전화 055-298-8600 /전송 055-296-6361 /E-mail knsw@knsw.or.kr / 공개

심리지원·발달재활 바우처 전문인력 채용공고

우리 복지관에서는 문제행동 및 정서적, 심리적 어려움을 가진 아동과 장애를 지닌 대상들에게 문제를 조기에 발견, 예방하기 위해 다양한 치료교육 서비스를 제공하고 있습니다.

이에 아동발달상담·사회서비스센터에서는 놀이치료(심리치료) 서비스를 제공할 전문 인력을 다음과 같이 채용하고자 합니다.

1. 채용분야 및 지원자격

채용분야	선발인원	직종	지원자격
경남종합사회복지관	1명	놀이치료사 (심리치료)	<ul style="list-style-type: none"> -관련학과 졸업자로서 경력 1개월 이상인 석사학위 이상 소지자, 경력 3개월 이상인 학사학위 이상 소지자, 경력 6개월 이상인 전문학사 이상 소지자. -관련 분야 국가공인 민간자격증 소지자 -자격기본법에 따른 민간자격관리자가 발급한 관련 분야 자격증 소지자(단, 15.08.04까지 인정) 자격자로서 문제행동아동이나 장애아동 재활 또는 영유아 발달 관련 실무경력이 6개월 이상인자. - 대학 또는 이와 동등 이상의 학교에서 발달재활 관련 과목 중 17과목 이상(50학점 이상)이수한 자.

* 위 자격증 소지자중 치료관련자격(운동치료, 미술치료, 음악치료, 놀이치료, 인지행동치료, 언어치료, 사회복지사 등) 추가 소지자 가산점 부여

2. 전형방법

가. 전형 절차(* 前 단계 불합격자 다음 단계 응시 불가)

서류전형 → 개별면접시험 → 최종합격

나. 전형 일정

○ 원서접수 : 2017. 06. 13(화)~06. 26(월)

○ 서류전형 합격자 발표 및 개별면접시험 일정 공고 : 2017. 06. 27 (화)

3. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2017. 06. 13(화)~06. 26(월)

나. 접수방법 : 방문접수, 우편접수, 이메일 접수(knsnsw@knsnsw.or.kr)

다. 체출서류

(1) 응시원서(첨부된 지정서식 사용: 최근 6개월 이내 탈모 상반신 사진 2매 부착)

(2) 자기소개서 및 개인정보 활용 동의서(자필) 각 1부: 첨부된 지정양식 사용

(3) 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서(대학원졸업자는 대학 및 대학원 성적 제출) 각 1부.

(4) 주민등록등본 1부.

(5) 주민등록초본(주소지변경 내역이 기재된 초본, 군필자는 군내역 기재) 1부.

(6) 자격증 및 학위증 사본 각 1부(해당자에 한함)

(7) 경력자는 경력/재직증명서(반드시 직급, 담당부서 및 업무, 상시 근로자수 기재) 1부.

(8) 기타 이력서 기재내용 관련 증빙자료(입상경력 등) 각 1부.

라. 우편접수처 : 경남 창원시 마산회원구 팔용로 272(구암2동 31번지) 경남종합사회복지관
아동발달상담·사회서비스센터 정혜주(※ 우편접수 시 마감일 06/26(월) 18:00
도착 분까지 유효하며, 서류미비 시 불합격으로 처리되오니 유의하시기 바랍니다.)

4. 보수 및 복무

- 가. 근무방식에 의한 비율제 급여 지급
나. 월 60시간 이상 근무자에 대하여 사회보험(건강, 국민, 고용, 산재, 요양) 및 퇴직연금 가입

5. 기타 유의사항

- 가. 접수방법은 내방, 우편, 이메일을 통하여 접수할 수 있습니다.
나. 우편접수는 마감 시간 내 도착한 우편에 한하며, "지원서 재증"으로 기재하여 주시기 바랍니다.
다. 이메일 접수는 위의 지정된 주소로 제출하시면 됩니다.
라. 내방접수는 기한 내 방문하시어 접수하시면 됩니다.
마. 입사지원서는 첨부된 지정양식을 반드시 사용하여야 합니다.
바. 적격자가 없을 경우 선발하지 아니하며, 제출된 서류는 반환되지 않습니다.
사. 약도 및 기관에 대한 정보는 경남종합사회복지관(www.knsw.or.kr)에서 확인하실 수 있습니다.
아. 기타 자세한 문의 사항은 경남종합사회복지관 (055)296-8601(담당 정혜주)으로 문의하시기 바랍니다.

2017. 06. 13

경남종합사회복지관장

응시
번호

입사지원서

아래 기재사항에 허위 사실이 판명되었을 경우, 합격 및 임용취소
처분에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2017. . .

응시자 : (인)

사진
(3cm×4cm)

인애복지재단 인사 담당자 귀하

지원분야 :		<input type="checkbox"/> 놀이치료사(심리치료)								
(1) 성명	(한글)			(2) 주민등록번호						
	(한자)									
(3) 연락처	주 소									
	자택전화				이동전화					
	년 월 일	고등학교 졸업						대학학점		
년 월 일	대학교 학(부)과 (졸업·졸업예정)						/			
년 월 일	대학원 석사과정 (수료·졸업·졸업예정)						/			
(5) 경력사항	근무처	근무기간			주요 담당업무			최종직위		
(6) 자격증				급						
				급						
				급						
				급						
(7) 외국어		상 · 중 · 하		점						
		상 · 중 · 하		점						
		상 · 중 · 하		점						

2017. . .

인애복지재단 인사 담당자

학원별

U U

응시표

사진
(3cm×4cm)

응시 번호	- -
성명	

자 기 소 개 서

○ 성장과정

○ 성격의 장단점 / 생활신조

○ 지원동기 / 경력사항(주요업무 상세기술)

○ 기타사항

2017년 월 일

지원자: (서명 또는 날인)

※ 작성부분이 부족한 경우 다음장에 연결하여 작성하여도 무관합니다.

개인정보수집·이용 동의서

본인은 공공기관 인사에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 인사담당부서에 수집·이용·제공하는 데 동의합니다.

2017년 월 일

□ 본인

- | | | |
|----------------|--------------|----------------|
| ▪ 성명 _____ | (서명) _____ | ▪ 주민등록번호 _____ |
| ▪ 자택전화 _____ | ▪ 휴대전화 _____ | |
| ▪ e-mail _____ | | |
| ▪ 주소 _____ | | |

□ 본인의 가족

- 범위 : 배우자, 직계 존·비속
- 내용 : 성명, 주민번호, 주소 및 기타 필요하다고 판단되는 자료 등

□ 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| ▪ 병적자료 병무청 | ▪ 소득 및 납세자료 국세청, 지자체 |
| ▪ 범죄경력자료 경찰청, 검찰청 | ▪ 재산등록자료 행정안전부 등 각 관할기관 |
| ▪ 주민등록·호적자료 행정안전부, 지자체 | ▪ 건강 및 진료내역자료 국민건강보험공단 |
| ▪ 감사 및 징계전력자료 .. 감사원, 행정안전부, 지자체 | ▪ 국민연금 납부내역자료 국민연금관리공단 |
| ▪ 재산사항 행정안전부, 국세청, 법원 | ▪ 출입국 및 국적 자료 법무부 |

인에복지재단 인사위원회 귀하